

**Республикалық «ҮЗДІК СЫНЫП ЖЕТЕКШІ»  
байқауының қалалық кезеңін өткізу  
туралы ереже**

**1. Жалпы ережелер**

1.1. Осы Республикалық «Үздік сынып жетекшісі» байқауының қалалық кезеңін (бұдан әрі – Байқау) ережесі оның мақсаттары мен міндеттерін, ұйымдастыру және өткізу тәртібін, байқау жұмыстарына қойылатын талаптарды, бағалау критерийлері мен қағидаттарын айқындайды.

1.2. Байқауды ұйымдастырушы – Астана қаласының Білім басқармасы, Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» болып табылады.

**2. Байқаудың мақсаттары мен міндеттері**

2.1. Байқау Астана қаласының жалпы орта білім беру ұйымдарында педагогикалық шеберлікті арттыру және шығармашылық әлеуетін барынша іске асыру, сынып жетекшілерінің әлеуметтік мәртебесін арттыру мақсатында өткізіледі.

2.2. **Байқаудың мақсаттары мен міндеттері:** тәрбие жұмысының тиімді тәжірибелерін, әдістерін, технологияларын анықтау, танымал ету және тарату, «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асырудағы инновациялық озық тәжірибені тарату.

**3. Байқауды ұйымдастыру комитеті**

Байқауды ұйымдастырып, техникалық және әдістемелік қамтамасыз етуді Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» қамтамасыз етеді.

**4. Байқауға қатысушылар**

4.1. Байқауға Астана қаласының жалпы орта білім беру ұйымдарының сынып жетекшілері қатысады.

4.2. Байқауға қатысу ерікті негізде жүзеге асырылады.

4.3. Қатысушылар Байқау комитетінің белгілеген мерзімінде толық құжаттар пакетін тапсыруға міндетті.

**5. Байқаудың қазылар алқасы**

5.1. Байқаудың әр кезеңінде қатысушылардың кәсіби және қоғамдық жетістіктерін бағалау және жеңімпаздарды анықтау мақсатында қазылар алқасы құрылады (бұдан әрі – Қазылар алқасы) құрады.

5.2. Байқауға жіберілген материалдар рецензияланбайды, қайтарылмайды және Ұйымдастыру комитеті байқауға қатысушылардың келісімімен сынып жетекшілерінің озық тәжірибесін тарату мақсатында пайдалана алады.

5.3. Байқауды ұйымдастыру комитеті осы Ереженің талаптарына сәйкес келмейтін немесе белгіленбеген мерзімде жіберілген ұсынылған жұмыстарды қарамау құқығын өзіне қалдырады.

5.4. Қазылар алқасы мүшелерінің жұмысының нәтижесі толтырылған және қол қойылған хаттама болып табылады.

## 6. Байқауды ұйымдастыру

6.1. Байқау 2 кезеңнен өтеді:

- 1-ші кезең – қалалық 2024 жылдың 24-25 қыркүйек аралығында;
- 2-ші кезең – Республикалық 2024 жылдың 2-3 қазаны.

## 7. Байқау құжаттарына қойылатын талаптар

7.1. Байқаудың қалалық кезеңіне қатысу үшін ұсынылатын құжаттар:

- Байқауға қатысушының өтінімі мектеп директорының қолы және мөрі қойылған (1-қосымша);
- Жетістіктер мен еңбек өтілі туралы ақпарат (электронды портфолио);
- Креативті сынып сағатын өткізу **жоспары** және оның өткізілуі туралы **бейнеролик** («*Қауіпсіздік сабағы*» 3-4 мин);
- Педагогтің педагогикалық идеялары туралы мақала (*1 беттен артық емес*);
- Оқушылардың ата-аналарымен ынтымақтастық бағдарламасының презентациясы.

7.2. Қалылық кезеңге қатысу үшін құжаттар **2024 жылғы 25 қыркүйек сағат 18.00-ге дейін** [s.zhakaeva@astana-modern.edu.kz](mailto:s.zhakaeva@astana-modern.edu.kz) электронды поштасына қабылданады. Құжаттарды жинақтап 1 папкаға қатысушының аты-жөнін және мектебін көрсетіп жүктеу керек (*мысалы, Ибраева Э., №5 мектеп*).

## 8. Жеңімпаздар мен қатысушыларды марапаттау тәртібі

8.1 Байқауға қатысушылардың барлығына Қатысушы сертификаттарын, номинация жеңімпаздары – Номинация жеңімпаздары, Байқау жеңімпаздары – Байқау дипломдарының I, II, III дәрежелерін және Гран-при марапатына ие алады.

8.2. Байқауға қатысушыларын **республикалық** марапаттау рәсімі «Үздік сынып жетекші – 2024» байқауының жабылу салтанатында өткізіледі.

Қалалық «Үздік сынып жетекшісі»  
байқауы туралы ережеге  
1-қосымша

**Қалалық «Үздік сынып жетекшісі» байқауына қатысуға  
өтінімнің формасы**

	Т.А.Ә. толығымен	
	Туылған күні, жылы	
	Еңбек өтілі	
	Қызметі	
	Білім беру ұйымының атауы	
	Жетекшілік ететін сыныбы	
	Байланыс (WhatsApp арқылы телефон нөмірі)	
	Электрондық поштаның адресі	

## Байқау кезеңдері бойынша тапсырмаларды бағалау критерийлері

Қалалық кезең		
№	Критерийлер мен көрсеткіштер	Баллдар
1.	<p><b>Электрондық портфолио:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- әртүрлі жобаларға, байқауларға және т.б. оқитын педагогтың қатысуын куәландыратын сертификаттардың/сертификаттардың, дипломдардың болуы;</li> <li>- педагогтың байқауларға, семинарларға, фестивальдерге, дөңгелек үстелдерге қатысуы;</li> <li>- авторлық бағдарламалардың, әдістемелік құралдардың, әдістемелік ұсынымдардың болуы;</li> <li>- БАҚ-та жарияланымдардың болуы; әлеуметтік желілерде, кәсіби қауымдастықтарда аккаунттардың болуы, сайттардың болуы және т.б. аккаунттардың болуы туралы ақпарат;</li> <li>- біліктілікті арттыру курстарының сертификаттарының болуы</li> </ul>	<p>Әрбір критерий бойынша ұпайлар беріледі: әрбір критерийдің болуы 1-ден 5 баллға дейін; Жетістіктер мен жеңістер деңгейін бағалау: аудандық-1 б; облыстық – 2 б; Республикалық-3 б; халықаралық-4 б.</p>
2.	<p><b>Сынып сабағын әзірлеу (видео сабақ - 5 минут);</b></p> <p><b>Мәтін:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тақырыптың өзектілігі және «Біртұтас тәрбие» бағдарламасымен сәйкестігі</li> <li>2. Әдістемелік мақсаттылық: сынып сағатын өткізудің нақты жоспарының болуы, әртүрлі әдістемелік тәсілдерді (ойындар, пікірталастар, рөлдік ойындар), интерактивті жұмыс нысандары мен визуалды материалдарды пайдалану ескеріледі.</li> <li>3. Оқушылардың қатысуы: тақырыпты талқылауға балалардың қатысу белсенділігі, олардыңқызығушылық деңгейі, өзара іс-қимылға дайындығы, сондай-ақ оқушылармен кері байланыс сапасы бағаланады.</li> <li>4. Мақсат қою және нәтижелілігі: сынып сағатының мақсаттары қаншалықты нақты тұжырымдалып, оған қол жеткізілгені, сонымен қатар оқушылардың жаңа материалды қаншалықты меңгеріп, оны болашақ іс-әрекетінде қолдана алғаны бағаланады.</li> <li>5. Шығармашылық компонент: іс-шараны қызықты және стандартты емес ететін ерекше элементтердің болуы, оқиғаның студенттерді талқыланатын тақырып бойынша одан әрі ойлау мен әрекетке шабыттандыру</li> </ol>	<p>Әрбір критерий бойынша ұпайлар беріледі: әрбір критерийдің болуы – 2 б;</p>

	<p>мүмкіндігі.</p> <p><b>Мәтін түрінде ұсыну:</b> Тақырыпты таңдау негіздемесі. Ұсынылған әзірлеменің әдістемелік құндылығын негіздеу. Материалды берудің түпнұсқалығы.</p>	
3.	<p><b>Педагогтің педагогикалық идеялары туралы мақала:</b></p> <p>1. Идеяның өзектілігі – талқыланатын педагогикалық идеяның маңыздылығы қазіргі білім беру шындығы жағдайында бағаланады. Идея уақытылы және педагогиканың өзекті мәселелерін шешуге ықпал етуі тиіс.</p> <p>2. Ғылыми негізділік – педагогикалық идеяның теориялық зерттеулермен, ғылыми дереккөздерінен алынған деректермен және оның практикада тиімділігін дәлелдейтін дәрежеде дәлелденгендігі тексеріледі.</p> <p>3. Түпнұсқалық және жаңашылдық – ұсынылып отырған педагогикалық идеяның жаңашылдық дәрежесі, оның бұрыннан бар тәсілдер мен әдістерден айырмашылығы бағаланады.</p> <p>4. Тәжірибелік қолданбалылық – ұсынылған әдістер мен идеялардың нақты педагогикалық тәжірибеде қаншалықты оңай жүзеге асатынын талдайды. Сондай-ақ олардың оқу процесіне ықтимал әсері бағаланады.</p> <p>5. Презентацияның анықтығы – мақаланың құрылымы, материалдың логикалық берілуі, сөздің қолжетімділігі мен түсініктілігі бағаланады. Мәтін мамандарға да, жалпы аудиторияға да түсінікті болуы керек.</p>	<p>Әрбір критерий бойынша ұпайлар беріледі: әрбір критерийдің болуы – 2 б;</p>
4.	<p><b>Ата-аналармен ынтымақтастық</b></p> <p>1. Өзара әрекеттестіктің тиімділігі: Сынып жетекшісінің ата-аналармен тұрақты және екі жақты байланысын қамтамасыз ету дәрежесі (кездесулер, жеке кеңестер, электронды хат алмасу), сондай-ақ баланың оқуы мен мінез-құлқына қатысты мәселелерді талқылауға қолжетімділігі бағаланады.</p> <p>2. Ата-аналарды ақпараттандыру және тарту: Сынып жетекшісі ата-аналарды балалардың маңызды оқиғалары, іс-әрекеттері мен жетістіктері туралы жедел хабардар етеді, сонымен қатар оларды мектеп өміріне қатысуға тартады, мысалы, бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру арқылы.</p> <p>3. Жеке тәсіл: сынып жетекшісінің әрбір отбасы мен баланың ерекшеліктерін ескеріп, нақты қажеттіліктер мен жағдайға байланысты жеке ұсыныстар немесе көмек көрсете білуі.</p> <p>4. Психологиялық-педагогикалық қамтамасыз ету: сынып жетекшісі заманауи тәсілдер мен әдістерді қолдана отырып,</p>	<p>Әрбір критерий бойынша ұпайлар беріледі: әрбір критерийдің болуы – 2 б;</p>

	<p>балаларды тәрбиелеу, дамыту және оқыту мәселелерінде ата-аналарға қолдау көрсетуге бағытталған іс-шаралар немесе кеңестер ұйымдастырады.</p> <p>5. Кері байланыс пен ынтымақтастықты бағалау: ата-аналардан кері байланыс жинау жүйесінің болуы (сауалнама, әңгімелесу) және алынған кері байланыс негізінде сынып жетекшісінің өз іс-әрекетін түзетуге дайындығы, сондай-ақ ортақ нәтижеге жету үшін ата-аналармен белсенді ынтымақтастық, білім беру мен оқытудағы мақсаттар.</p>	
--	--	--