

# **Положение о проведении городского этапа Республиканского конкурса «ЛУЧШИЙ КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Городском этапе Республиканского конкурса «Лучший классный руководитель» (далее – Конкурс) определяет цели и задачи, порядок организации и проведения, требования к конкурсным работам, критерии и принципы оценки конкурсных работ.

1.2. Организатором Конкурса является Управления образования города Астана, «Методический центр» акимата города Астана.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях совершенствования педагогического мастерства и наиболее полной реализации творческого потенциала, повышение социального статуса классных руководителей организаций общего среднего образования города Астана.

2.2. **Цели и задачи Конкурса:** выявление, популяризация и распространение эффективных практик, методик, технологий воспитательной работы, распространение инновационного передового опыта реализации программы «Біртұтас тәрбие».

## **3. Организационный комитет Конкурса**

Организационно-техническое и методическое сопровождение конкурса обеспечивает «Методический центр» акимата города Астана.

## **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе принимают участие классные руководители организаций общего среднего образования города Астана.

4.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

4.3. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект конкурсной документации в установленные Оргкомитетом сроки.

## **5. Жюри Конкурса**

5.1. В целях оценки достижений в профессиональной и общественной деятельности участников финала и выбора победителей Оргкомитетом на каждом этапе создается Жюри Конкурса (далее – Жюри).

5.2. Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются после проведения Конкурса и могут быть использованы с согласия участников Конкурса Оргкомитетом в целях распространения лучшего опыта работы классных руководителей.

5.3. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право не рассматривать присланные работы, которые не соответствуют требованиям данного Положения или представлены в неустановленные сроки.

5.4. Результатом работы членов Жюри является заполненный и подписанный протокол.

## 6. Организация Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

- 1 этап городской с 24 по 25 сентября 2024г.
- 2 этап – республиканский – с 2 по 3 октября 2024 г.

## 7. Требования по оформлению Конкурсной документации

7.1. Для участия в городском этапе конкурса необходимо предоставить:

– заявка на участие в Конкурсе, заверенная подписью и печатью директора (приложение №1);

– достижение и стаж работы (электронное портфолио);

– **разработка** креативного классного часа и видеоролик («Урок безопасности» 3-4 мин);

- статья о педагогических идеях педагога (не более 1 стр);

- презентация сотрудничества с родителями.

7.2. Документы для участия в городском этапе направляются на электронный адрес: [s.zhakaeva@astana-modern.edu.kz](mailto:s.zhakaeva@astana-modern.edu.kz) 25 сентября 2024 г. до 18.00 часов. Документы участника отправить 1 архивной папкой с указанием ФИО и школы (напр., Ибраева Э., школа №5).

## 8. Порядок награждения Победителей и Участников

8.1 Все участники Конкурса получают Сертификаты участника, победители в номинациях – Дипломы победителя в номинациях, победители Конкурса – Дипломы конкурса I, II, III степени и награду Гран-при,

8.2. Награждение участников республиканского конкурса осуществляется на церемонии торжественного закрытия конкурса «Лучший классный руководитель - 2024 года».

**Форма заявки на участие в городском конкурсе  
«Лучший классный руководитель»**

	Ф.И.О. полностью	
	Число, год рождения	
	Опыт работы	
	Должность	
	Наименование организации образования	
	В каком классе является классным руководителем	
	Контакт (№ телефона с наличием WhatsApp)	
	Адрес электронной почты	

### Критерии оценивания заданий этапов конкурса

<b>Городской этап</b>		
<b>№</b>	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Баллы</b>
1.	<p><b>Электронное портфолио:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамот/сертификатов, дипломов, удостоверяющие участие педагога, обучающихся в различных проектах, конкурсах и др.;</li> <li>- участие педагога в конкурсах, семинарах, фестивалях, круглых столах;</li> <li>- наличие авторских программ, методических пособий, методических рекомендаций;</li> <li>- наличие публикаций в СМИ; сведения о наличии аккаунтов в соцсетях, профессиональных сообществах, наличии сайтов и др.;</li> <li>- наличие сертификатов курсов повышения квалификации</li> </ul>	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия от 1 до 5 баллов;</p> <p>Оценивание уровней достижений и побед :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>районный-1 б;</li> <li>региональный-2 б;</li> <li>республиканский-3 б;</li> <li>международный-4 б.</li> </ul>
2.	<p><b>Разработка классного часа (видеоурок - 5 минут);</b></p> <p><b>Текст:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность и соответствие темы программе «Биртутас тәрбие»</li> <li>2. Методическая целесообразность: учитывается наличие четкого плана проведения классного часа, использование разнообразных методических приемов (игры, дискуссии, ролевые игры), интерактивных форм работы и визуальных материалов.</li> <li>3. Вовлеченность учащихся: оценивается активность участия детей в обсуждении темы, уровень их заинтересованности, готовность к взаимодействию, а также качество обратной связи с учениками.</li> <li>4. Целеполагание и результативность: оценивается, насколько цели классного часа были четко сформулированы и достигнуты, а также на сколько учащиеся смогли усвоить новый материал и применить его в дальнейшей деятельности.</li> <li>5. Творческая составляющая: наличие оригинальных элементов, которые делают мероприятие интересным и нестандартным, способность мероприятия вдохновить учащихся на дальнейшие размышления и действия по обсуждаемой теме.</li> </ol> <p><b>Предоставить в виде текста:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование выбора темы.</li> </ol>	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>

	<p>2. Обоснование методической ценности представленной разработки.</p> <p>3. Оригинальность подачи материала.</p>	
3.	<p><b>Статья о педагогических идеях педагога:</b></p> <p>1. Актуальность идеи – оценивается значимость обсуждаемой педагогической идеи в контексте современных образовательных реалий. Идея должна быть своевременной и способствовать решению актуальных проблем в педагогике.</p> <p>2. Научная обоснованность – проверяется, насколько педагогическая идея подкреплена теоретическими исследованиями, данными из научных источников и доказательствами её эффективности на практике.</p> <p>3. Оригинальность и новизна – оценивается степень новизны предложенной педагогической идеи, её отличие от уже существующих подходов и методик.</p> <p>4. Практическая применимость – анализируется, насколько легко предложенные методы и идеи можно внедрить в реальной педагогической практике. Также оценивается их потенциальное воздействие на образовательный процесс.</p> <p>5. Ясность изложения – оценивается структура статьи, логичность подачи материала, доступность и четкость формулировок. Текст должен быть понятным как для специалистов, так и для широкой аудитории.</p>	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>
4.	<p><b>Сотрудничество с родителями</b></p> <p>1. Эффективность взаимодействия: Оценивается, насколько классный руководитель поддерживает регулярное и двустороннее общение с родителями (собрания, личные консультации, электронная переписка), а также доступность для обсуждения вопросов, связанных с учебой и поведением ребенка.</p> <p>2. Информирование и вовлеченность родителей: Классный руководитель своевременно информирует родителей о важных событиях, мероприятиях и успехах детей, а также привлекает их к участию в школьной жизни, например, через организацию совместных мероприятий.</p> <p>3. Индивидуальный подход: способность классного руководителя учитывать особенности каждой семьи и ребенка, предлагая индивидуальные рекомендации или помощь в зависимости от конкретных нужд и ситуации.</p> <p>4. Психолого-педагогическая поддержка: классный руководитель организует мероприятия или консультации, направленные на поддержку родителей в вопросах воспитания, развития и образования детей, используя современные подходы и методы.</p> <p>5. Оценка обратной связи и сотрудничества: наличие системы сбора обратной связи от родителей (опросы, беседы) и готовность классного руководителя корректировать свои</p>	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>

	действия на основе полученных отзывов, а также активное сотрудничество с родителями для достижения общих целей в воспитании и обучении.	
--	---	--

