

БЕКІТІЛДІ

«М. Жұмабаев атындағы
Халықаралық колледжі» ЖШС
директоры Р.Елеусизова
«13» сентябрь 2023

КЕЛІСІЛДІ

Астана қаласы әкімдігінің
«Әдістемелік орталығы» МКҚК
басшысы С.Дауешова
«13» сентябрь 2023

«Тарихқа бастар бір кадам» қалалық ғылыми – практикалық конференцияның ЕРЕЖЕСІ

I. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы Ереже Астана қаласының техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының оқытушылары мен студенттеріне арналған «Тарихқа бастар бір кадам» қалалық ғылыми-практикалық конференциясының (бұдан әрі – Конференция) мақсаттарын, міндеттерін, өткізу тәртібін, жұмысының негізгі бағыттарын айқындайды.

1.2. Конференцияның ұйымдастырушысы - Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК, «М.Жұмабаев атындағы Халықаралық колледжі» ЖШС.

1.3. Конференцияның мақсаты:

- техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары педагогтерінің кәсіби құзыреттілігін жетілдіруге жәрдемдесу, зерттеу қызметімен айналысатын зияткер, дарынды студенттерді анықтау және қолдау.

1.4. Міндеттері:

- колледж оқытушылары мен студенттерінің зерттеу бастамаларын дамыту;
- зерттеу нәтижелерімен бөлісу және ғылыми идеяларды танымал етудің инновациялық тәсілдерін анықтау;
- Астана қаласы колледждері педагогтерінің өзара ынтымақтастығын нығайту.

1.5. Конференцияға Астана қаласының техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының оқытушылары мен студенттері қатысады.

1.6. Конференцияның жұмыс тілдері: қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі.

1.7. Қатысу форматы: баяндама (offline), конференция материалдарының жинағында мақала жариялау (online). Қатысу тегін.

1.8. Конференцияны өткізу күні: 2023 жылғы 19 қазан, сағат 10:00-де басталады.

1.9. Конференцияның өтетін орны: Астана қаласы, I. Есенберлин көшесі, 27, «М.Жұмабаев атындағы Халықаралық колледж» ЖШС.

II. КОНФЕРЕНЦИЯНЫ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

2.1. Конференцияға басшылықты келесі құрамдағы Ұйымдастыру комитеті (бұдан әрі - Ұйымдастыру комитеті) жүзеге асырады:

- Б.К.Сейдахметова., Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК ТжКБ бөлімінің әдіскері, байланыс телефоны: 8 (777)5338769;

- Ж.Е.Кусаинова, «М.Жұмабаев атындағы Халықаралық колледж» ЖШС директорының ғылыми-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, байланыс телефоны: 8 (701)3998449;
- Ж.И. Ергешбаев, Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК «ІТ және баспа» бөлімінің әдіскері, байланыс телефоны: 8 (747)1465667;
- Ибраймов Н.Б., «М.Жұмабаев атындағы Халықаралық колледж» ЖШС, «Жалпы білім беретін пәндер» ПЦК төрағасы, байланыс телефоны: 8(777)3131213;
- Момбек Г.Ә., «М.Жұмабаев атындағы Халықаралық колледж» ЖШС, тарих пәнінің оқытушысы, байланыс телефоны: 8(701)800 03 81.

2.2. Ұйымдастыру комитеті конференция өткізу туралы ережені, ілеспе құжаттаманы әзірлейді, конференция бағыттары бойынша қазылар алқасының құрамын айқындайды, қатысушыларды тіркеуді жүзеге асырады, секциялық отырыстарға қатысушылардың тізімін қалыптастырады, ақпаратты ресми интернет-ресурстарға орналастырады, марапаттау рәсімін ұйымдастырады және өткізеді.

2.3. Конференцияны өткізу мерзімі:

- 2023 жылғы 5 қазанға дейін қатысушыларды тіркеу, 1, 2-қосымшаға сәйкес конференцияға өтінімдер мен тезистер kazguu@mail.ru электрондық поштасына қабылданады.

Ескертпе: Көрсетілген мерзімнен кеш берілген немесе талаптарға сәйкес ресімделмеген материалдар қаралмайды және қайтарылмайды.

- 2023 жылғы 9-16 қазан – Конференцияның секциялық отырыстарына қатысушылардың тізімін қалыптастыру, конференция бағдарламасын жасау.

- 2023 жылғы 19 қазан – Конференция өткізу:

- ❖ пленарлық бөлім - 10.00 – 10.45 сағ.;
- ❖ тақырыптық секциялар - 11.00 – 12.30 сағ.

Ескертпе: конференцияға қатысушының сертификаты пленарлық немесе секциялық отырыс жұмысында баяндама жасағаны үшін (offline) беріледі.

2.4. Конференцияның секциялық отырыстарының жұмыс бағыттары:

- Қазақстанның тарихи – мәдени мұрасы: дәстүрлер мен новациялардың өзара байланысы (*жалпы білім беретін пәндер оқытушылары*);

- Қазақстанның болашағы: дамудың әлеуметтік-экономикалық векторлары (*әлеуметтік-экономикалық пәндер оқытушылары*);

- Ғылым және инновация – заманауи білім берудің негізі (*арнайы пәндер оқытушылары*);

- Тәуелсіздіктен бастау алған ұрпақ: фактілер мен зерттеулер (*студенттер*).

Ескертпе: секциялық отырыста сөз сөйлеу регламентін сақтау (7 минутқа дейін); слайдтар саны (7-ден аспауы тиіс). Регламент сақталмаған жағдайда модератор баяндамашыны тоқтатуға құқығы бар.

III. КОНФЕРЕНЦИЯНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ

3.1. Конференция қатысушыларына қатысушы сертификаттары табыс етіледі.

3.2. Конференция жұмысының нәтижесінде конференция материалдарының ISBN тағайындалған электрондық жинағын шығару жоспарлануда.

3.3. Ұйымдастыру комитеті қойылатын талаптарға сәйкес келмейтін материалдарды қабылдамау құқығын өзіне қалдырады. Баяндамалар рецензияланбайды, баяндамалардың мазмұны мен плагиат үшін автор жауап береді.

Өтінімді ресімдеу нысаны

Өтінім	
Тегі, аты, әкесінің аты (толық)	
Колледж (толық атауы)	
Ғылыми жетекші болған жағдайда (студенттер үшін)	
Байланыс телефондары	
e-mail	
Баяндама (ғылыми жоба) тақырыбы	
Конференция секциясының бағыты	

БАЯНДАМА МӘТІНІН РЕСІМДЕУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

Жұмыстың басында көрсетілуі тиіс:

- жұмыстың атауы бас әріптермен, жол ортасында, жартылай қалың шрифтпен;
- автордың (бірлескен автордың) тегі, аты;
- ғылыми жетекшінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда).
- білім беру ұйымының толық атауы.

Баяндама мәтіні Microsoft Word мәтіндік редакторында, DOC (DOCX) форматында, Times New Roman шрифтінде терілуі керек; жоларалық интервал – 1,5; таңба өлшемі – 14; ені бойынша туралау; сол жақ жолақ – 20 мм, оң жақ – 20 мм, жоғарғы жолақ – 20 мм, төменгі – 20 мм. Абзац шегінісі – 1,25 см; сөзді тасымалдау – автоматты (қолмен емес). Рұқсат етілген таңдау – курсив, қалың. Тире дефистен өзгеше болуы керек. Тире мен тырнақшалар бүкіл мәтін бойынша бірдей болуы керек. Баяндама көлемі – 2-6 бет. Суреттер тек ақ-қара, TIFF, JPG форматында, кемінде 300 нүкте/дюйм, нақты өлшемде. Альбомдық форматта орналасқан кестелер қолданылмайды. Әдебиеттер тізімі мақаланың соңында, дәйексөздердің немесе сілтемелердің болуына байланысты орналастырылады. Әдебиеттер тізімі стандартқа (ГОСТ) сәйкес ресімделеді (мысалы: *Бижанов В.К. «Жібек жолының экономикалық белдеуі» Қытайдың бастамасы // ҚазҰПУ хабаршысы. Абай. «Тарихи және әлеуметтік-саяси ғылымдар» сериясы. – 2019.- № 3*). Әдебиеттер тізімі қолмен нөмірленеді (автоматты емес).

Файл атауында секция, автордың тегі және «өтінім» сөзі көрсетілуі тиіс (мысалы: *Қазақстанның тарихи-мәдени мұрасы: дәстүрлер мен новациялардың өзара байланысы – А.А.Ахметов – өтінім*). Хаттың тақырыбында «Конференция: «Тарихқа бір қадам» деп көрсетілуі тиіс.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ТОО
«Международный колледж
имени М. Жумабаева»

 Р.Елеусизова
«13» сентября 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ГККП
«Методический центр»
акимата г.Астана

 С.Дауешова
«12» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

городской научно-практической конференции «Тарихқа бастар бір қадам»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения, основные направления работы городской научно-практической конференции «Тарихқа бастар бір қадам» (далее – Конференция) для преподавателей и студентов организаций технического и профессионального образования города Астана.

1.2. Организатор конференции - ГККП «Методический центр» акимата города Астана, ТОО «Международный колледж имени М. Жумабаева».

1.3. Цель конференции:

- содействие совершенствованию профессиональной компетентности педагогов организаций технического и профессионального образования, выявление и поддержка интеллектуально-одаренных студентов, занимающихся исследовательской деятельностью.

1.4. Задачи:

- развитие исследовательских инициатив преподавателей и студентов колледжей;
- обмен результатами исследований и выявление новаторских способов популяризации научных идей;
- укрепление взаимосотрудничества педагогов колледжей г.Астана.

1.5. В конференции принимают участие преподаватели и студенты организаций технического и профессионального образования г.Астана.

1.6. Рабочие языки конференции: казахский, русский, английский.

1.7. Формат участия: выступление с докладом (offline), публикация статьи в сборнике материалов конференции (online). Участие бесплатное.

1.8. Дата проведения конференции: 19 октября 2023г., начало в 10:00 часов.

1.9. Место проведения конференции: город Астана, улица И.Есенберлина 27, ТОО «Колледж имени М. Жумабаева».

ІІ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Руководство конференцией осуществляет Оргкомитет (далее - оргкомитет) в составе:

- Сейдахметова Б. К., методист отдела ТиПО ГККП «Методический центр» акимата города Астана, контактный телефон 8 (777)5338769;

- Кусаинова Ж.Е., заместитель директора по научно-методической работе ТОО «Международный колледж имени М. Жумабаева», контактный телефон 8(701)3998449;
- Ергешбаев Ж.И., методист отдела «IT и издательство» ГККП «Методический центр» акимата города Астана, контактный телефон: 8(747)1465667;
- Ибраймов Н.Б., председатель ПЦК «Общеобразовательных дисциплин» ТОО «Международный колледж имени М. Жумабаева», контактный телефон: 8 (777)313 12 13;
- Момбек Г.Ә., преподаватель истории ТОО «Международный колледж имени М. Жумабаева», контактный телефон: 8(701)800 03 81.

2.2. Оргкомитет разрабатывает Положение о проведении конференции, сопроводительную документацию, определяет состав жюри по направлениям конференции, осуществляет регистрацию участников, формирует списки участников секционных заседаний, размещает информацию на официальных интернет-ресурсах, осуществляет организацию и проведение церемонии награждения.

2.3. Сроки проведения конференции:

- до 5 октября 2023 года - регистрация участников, прием заявок и тезисов на Конференцию согласно Приложению 1, 2 на электронную почту kazguu@mail.ru.

Примечание: Материалы, предоставленные позднее указанного срока или оформленные не в соответствии с требованиями, не рассматриваются и не возвращаются.

- 9-16 октября 2023 года - формирование списка участников секционных заседаний конференции, составление программы Конференции.
- 19 октября 2023 года - проведение Конференции:
 - ❖ пленарное заседание - 10.00 – 10.45 ч.;
 - ❖ тематические секции - 11.00 – 12.30 ч.

Примечание: сертификаты участника конференции выдаются за выступление с докладом (offline) в работе пленарного и секционных заседаний.

2.4. Направления работы секционных заседаний конференции:

- Историко-культурное наследие Казахстана: взаимодействие традиций и новаций (*преподаватели общеобразовательных дисциплин*);
- Будущее Казахстана: социально-экономические векторы развития (*преподаватели социально-экономических дисциплин*);
- Наука и инновация – основа современного образования (*преподаватели специальных дисциплин*)
- Поколение независимости: факты и исследования (*студенты*).

Примечание: соблюдение регламента выступления на секционном заседании (до 7 мин.); количество слайдов (не более 7). При несоблюдении регламента модератор имеет право прерывать выступление участника.

III. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Участникам конференции будут вручены сертификаты участника.
- 3.2. По результатам работы конференции планируется издание электронного сборника материалов с присвоением ISBN.
- 3.3 Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие предъявляемым требованиям. Доклады не рецензируются, ответственность за содержание докладов и плагиат несет автор.

Форма оформления заявки

Заявка	
Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
Колледж (полное наименование)	
Научный руководитель при наличии (для студентов)	
Контактные телефоны	
e-mail	
Тема доклада (научного проекта)	
Направление секции конференции	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ДОКЛАДА

В оглавлении необходимо указать:

- название работы заглавными буквами, полужирным шрифтом, выровненным по центру;
- фамилия, имя автора (соавтора);
- фамилия, имя, отчество научного руководителя (при наличии).
- полное наименование организации образования.

Текст доклада должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word, формат DOC (DOCX), шрифт Times New Roman; межстрочный интервал – 1,5; размер символа – 14; выравнивание по ширине; левое поле – 20 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см; Переносы – автоматические (не вручную). Допустимые выделения – курсив, полужирный. Дефис должен отличаться от тире. Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту. Объем доклада – 2-6 страниц. Рисунки только черно-белые, в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией. Список литературы размещается в конце статьи и обуславливается наличием цитат или ссылок. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ (например: *Бижанов В.К. Китайская инициатива «Экономический пояс Шелкового пути» // Вестник КазНПУ им. Абая. Серия «Исторические и социально-политические науки». – 2019.-№ 3*). Список литературы нумеруется вручную (не автоматически).

Название файла должно содержать указание секции, фамилию автора и слово «заявка» (например: *Историко-культурное наследие Казахстана: взаимодействие традиций и новаций – Ахметов А.А. – заявка*). В теме электронного письма указать: «Конференция: «Тарихқа бастар бір қадам»».