

Бекітемін
Астана қаласы әкімдігінің
«Әдістемелік орталығы» МКҚК
басшысы

« » С. Дауешова
2023 жыл

**«Үздік мектепалды даярлау кабинеті»
қалалық байқауын өткізу туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже меншік нысаны мен ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепалды сыныбы бар білім беру ұйымдары арасында «Үздік мектепалды даярлау кабинеті» қалалық байқауының (бұдан әрі - Байқау) мақсаты мен міндеттерін анықтайды, ұйымдастыру тәртібі мен өткізу шарттарын белгілейді.

Байқау Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК (бұдан әрі – Орталық) 2023 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі.

2. Байқаудың мақсаты мен міндеттері

2.1. Мақсаты:

- білім беру ұйымдарындағы мектепалды сынып кабинеттерінің жабдықталуы тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастырудың қажетті мектепалды сынып педагогтерінің тиімді жұмысының оң тәжірибесін анықтау және тарату

2.2. Міндеттері:

- оқу кабинеттерін техникалық, әдістемелік жабдықтауды жетілдіру бойынша педагогтердің қызметін жандандыру;
- эстетикалық ресімделуі мен материалдық-техникалық жабдықталу жағдайы талаптарының үздік үлгілерін насихаттау;
- оқу қызметін ұйымдастырудағы қауіпсіздік талаптары мен жас ерекшелігіне сәйкестігін анықтау;
- сабақта және сабақтан тыс уақытта білім беру процесін жүзеге асыру үшін оңтайлы жағдайлар жасауда үздік кабинеттерді анықтау;
- сыныптық және сыныптан тыс жұмыстарда кабинеттің техникалық жабдықталуын пайдаланудың оң тәжірибесін зерделеу және тарату;
- мектеп кабинетінің оқу-материалдық базасын пайдалану тиімділігі мен дамуын бағалау.

3. Байқауды өткізу тәртібі

3.1. Байқауға қатысу үшін **2023 жылғы 15 қазанға** дейін **predshkola.2023@mail.ru** электронды поштасына осы Ереженің 1-қосымшасына сәйкес өтінім ұсыну қажет.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо до 15 октября 2023 года на электронную почту predshkola.2023@mail.ru направить заявку согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Для организации и проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия.

3.3. В состав Конкурсной комиссии входят высококвалифицированные педагоги, методисты Методического центра.

3.4. Члены Конкурсной комиссии с 16 по 27 октября 2023 года проводят экспертизу кабинетов дошкольных классов организации образования на соответствие требованиям.

4. Параметры и требования к оценке кабинета

4.1. Оснащение кабинета (приложение 2), наличие необходимой документации.

4.2. Наличие графика работы кабинета.

4.3. Эстетическое оформления кабинета.

4.4. Привлекательность содержания материалов на стендах и способ их размещения (включая текучесть информации).

4.5. Соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.

5. Итоги конкурса

5.1. Конкурсная комиссия проводит экспертизу кабинетов по параметрам оценки и предъявляемым требованиям и определяет победителей.

5.2. По итогам городского конкурса «Лучший кабинет дошкольной подготовки» устанавливаются следующие призовые места:

- I место;

- II место;

- III место.

5.3. Победителям вручаются дипломы Методического центра.

5.4. Итоги Конкурса будут опубликованы на сайте и в социальных сетях ГKKП «Методический центр» акимата города Астана.

**Заявка
на участие в городском конкурсе
«Лучший кабинет дошкольной подготовки»**

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Наименование организации образования, электронный адрес, контактный номер (полностью) | |
| 2 | ФИО педагога дошкольного класса | |
| 3 | Контактный телефон | |
| 4 | Фото кабинета - 4 шт. | |

1.1.Кабинеттің паспорты

- 1.2.Кабинеттің қажетті оқу-әдістемелік құралдармен жасақталуы
- көрнекі құралдар, үлестірмелі материалдар мен сызбалар, карточкалар.
- 1.3.Оқу құралдарының сақталуы.
- 1.4.Оқулықтармен, әдістемеліктермен, әдебиеттермен қамтамасыз етілуі
- 1.5.Оқу және дидактикалық құралдардың сақталуы және жүйесі
- 1.6.Балалардың білім деңгейі көрсеткіштерінің материалдары, жүйесі
- 1.7.Қабырғада ілінген материалдардың мәдени және эстетикалық ресімделуі
- 1.8.ОТҚ болуы және жағдайы, оның тиімді пайдаланылуы.

2. Кабинеттің жұмыс кестесінің болуы

- 2.1.Күн тәртібіне сәйкестігі
- 2.2. Балалар тізімі, саны ,
- 2.3. Бекітілуі

3.Оқу кабинетін безендіру эстетикасы

- 3.1.Кабинеттің жиһаздың түсіне және күннің жарығының түсуін ескере боялуы
- 3.2.Кабинетте бірізділік стилінің сақталуы

4.Стендтердегі материалдар мазмұнының тартымдылығы және оларды орналастыру тәсілі (ақпараттың ауысымдылығын қоса алғанда)

- 4.1. Қабырғада ілінген материалдардың мазмұны және оның тартымдылығы (алдыңғы қабырғадағы зейінді алаңдататын материалдың болмауы)
- 4.2. Педагогтің жұмыс орнының ресімделуі (нормативтік құжаттар, циклограмма, перспективті жоспар және т.б.)

5. Қауіпсіздік техникасы ережелерін және нормативтік санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау

- 5.1.Кабинеттің жарықтану деңгейі (барлық жарық көздерінің болуы, олардың плафонмен жабық болуы)
- 5.2.Жиһаздар, шкафтар, қосымша бөлмелердің, бөлменің тазалығы
- 5.3.Кабинеттегі перденің және бар болса гүлдердің орналасу дұрыстығы
- 5.4.Балалардың тізімі бойынша кабинетке сыйымдылығының сақталуы