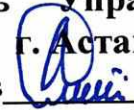


Утверждаю
Руководитель Управления
образования г. Астаны
К. Сенгазыев 
«02» _____ 202_ г.

Положение о городском Экспертном совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы городского экспертного совета.

1.2. Городской Экспертный совет (далее-Совет) создается при ГККП «Методический центр» акимата г. Астаны для экспертизы образовательных экспериментальных программ и инновационных проектов организаций образования.

1.3. Городской Экспертный совет является коллегиальным совещательным органом, цель которого состоит в осуществлении функции управления и координации деятельности экспериментальной площадки и инновационных проектов, выработка предложений, направленных на совершенствование опытно-экспериментальной работы и реализации инновационных проектов.

1.4. Городской Экспертный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РК «Об образовании», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 139 «Об утверждении Правил разработки, апробации и внедрения образовательных программ, реализуемых в режиме эксперимента в организациях образования», настоящим положением.

1.5. В состав городского Экспертного совета могут входить представители организаций образования, ВУЗов, региональной палаты предпринимателей, местных исполнительных органов и др.

2. Функции и статус городского экспертного совета

Городской Экспертный совет выполняет следующие функции:

2.1. Поддерживает сотрудничество с учебными заведениями в организации работы экспериментальной площадки и инновационных проектов с целью установления научных связей с Университетами и социальными партнерами.

2.2. Проводит экспертизу образовательных экспериментальных программ организаций образования, инновационных проектов представляемых социальными партнерами и организациями образования.

2.3. На городском уровне принимается решение по открытию, разделению и закрытию экспериментальных площадок, внедрению и реализации инновационных проектов.

2.4. Вносит предложения о целесообразности открытия экспериментальных площадок, внедрения или закрытия инновационного проекта.

2.5. Основные условия Экспертного совета - открытость, независимость, компетентность, объективность.

3. Структура экспертного совета

3.1. В состав совета входят:

-председатель совета;

-заместитель председателя совета;

-секретарь совета;

-члены совета.

3.2. Состав Совета утверждается приказом Управлением образования. Председателем избирается, специалист или методист Центра с ученой или академической степенью или, педагог с опытом исследовательской работы.

3.3. Функции председателя совета:

- планирование и организация деятельности совета;

- ведение заседаний совета;

- координация вопросов сопровождения и руководства Экспериментом, по

внедрению и реализации инновационных проектов;

- внесение предложений о поощрении педагогов и коллективов организаций

образования за высокие результаты по реализации экспериментальных

площадок и инновационных проектов;

- подготовка отчета о деятельности Совета.

3.4. Секретарь Совета избирается из числа членов Совета и выполняет следующие функции:

- подготовка проекта экспериментальных программ и инновационных

проектов к обсуждению на совете;

- своевременная информирование членов совета о повестке дня следующего

заседания и знакомство с представляемыми на совет материалами;

- в случае необходимости для экспертизы материалов приглашение

независимого работника из других организаций;

- ведение протокола заседаний совета;

- оформление документации совета.

3.5. Члены совета должны иметь опыт научно-исследовательской,

методической деятельности и работы по реализации инновационных

проектов.

Их деятельность включает:

- предварительную экспертизу представляемых программ экспериментальных

площадок и инновационных проектов;

Handwritten signature

- 4.1. Заявки и материалы по реализации проекта эксперIMENTальной программы и инновационных проектов принимаются за две недели до заседания экспертного совета. Члены совета знакомятся с представляемыми материалами до заседания совета.
- 4.2. Экспертная работа включает:
 - анализ представляемых материалов;
 - изучение инновационного потенциала проекта.
- 4.3. Решение по представляемому проекту эксперIMENTальной программы и инноваций принимается открытым голосованием членов совета.
- 4.4. Заседание Совета проводится не реже двух раз в учебный год (январь, май, август)

4. Процедура принятия решений

- выявление негативных последствий эксперIMENTа.
- значительного отступления от утвержденной программы эксперIMENTальной работы;
- По итогам отслеживания результатов опытно-эксперIMENTальной работы городской экспертный совет имеет право рекомендовать организациям образования провести корректировку хода эксперIMENTа или прекратить его в следующих случаях:
 - участие в принятии решений совета.
 - разработка рекомендаций по целесообразности открытия эксперIMENTальных площадок и внедрения инновационных проектов;
 - определение степени актуальности, научности, ценности методических материалов эксперIMENTа и инновационных проектов;
 - сотрудничество разработки проекта эксперIMENTальной программы;
 - разработка рекомендаций по целесообразности открытия эксперIMENTальных площадок и внедрения инновационных проектов;
 - участие в обсуждении представляемых материалов, разработке рекомендаций;
 - определение степени актуальности, научности, ценности методических материалов эксперIMENTа и инновационных проектов;
 - сотрудничество разработки проекта эксперIMENTальной программы;
 - значительного отступления от утвержденной программы эксперIMENTальной работы;
 - выявление негативных последствий эксперIMENTа.