

«Үздік әдістемелік бірлестік жетекшісі» байқауының ЕРЕЖЕСІ

I. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.«Үздік әдістемелік бірлестік жетекшісі» атты қалалық байқауының (бұдан әрі – Ереже) білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестік жетекшілерінің қалалық байқауын (бұдан әрі – Байқау) құру және жұмыс істеу тәртібін реттейді.
2. Байқау Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК (бұдан әрі - Орталық) 2023 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі.
3. Байқауды ұйымдастырушы Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» Орта білім беру бөлімі.
4. Қатысушылар: білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестік жетекшілері.
5. Нәтижелерді жариялау: байқаудың кезеңдері бойынша қорытындысы Орталық сайтында орналастырылады: <https://astana-modern.edu.kz/>

II. БАЙҚАУДЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

1. **Мақсаты** – қала мектептері әдістемелік бірлестік жетекшілерінің үздік педагогикалық тәжірибесін анықтау, қолдау және тарату.
2. **Міндеттері:**
 - білім беру процесіне жаңа педагогикалық технологияларды неғұрлым тиімді енгізетін әдістемелік бірлестік жетекшілерін анықтау, көтермелеу және олардың жұмыс тәжірибесін тарату;
 - Әдістемелік бірлестік жетекшісінің шығармашылық әлеуетін арттыру;
 - кәсіби қарым-қатынас ауқымын кеңейту;
 - әдістемелік бірлестік жетекшілерінің кәсіби өсуін ынталандыру.

III. БАЙҚАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

1. Байқауды ұйымдастыру және өткізіп, қорытындысын шығару үшін комиссия мүшелері құрылады.
2. Байқаудың комиссия мүшелері орталық басшысының бұйрығымен бекітіледі.
3. Комиссияның құрамы білім беруді басқару орталықтарының қызметкерлерінен, тәжірибелі педагогтерден, қалалық Педагогтер қауымдастығының мүшелерінен, қоғамдық ұйым қызметкерлерінен құрылады.
4. Байқауды өткізу туралы хабарландыруды 1 ай бұрын орталық интернет-ресурстарында орналастырады.
5. Қалалық комиссия құрамы байқаудың кезеңдері бойынша қорытынды

шығарып, жеңімпаздар туралы шешім қабылдап, жеңімпаздарды марапаттауды жүзеге асырады.

6. Комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда, комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

7. Комиссия мүшелері бағалауды критериялды жүйе бойынша тиісті бағалау парақтарына сәйкес жүзеге асырады. Комиссияның әрбір мүшесі бағалау парақтарын комиссия хатшысына тапсырады. Комиссия шешімі хаттамамен ресімделеді.

8. Комиссия мүшелері:

- байқауға қатысушылар ұсынған материалдардың сапасын бағалайды;

- байқау шеңберіндегі барлық іс-шараларға қатысады (қажеттілігіне қарай);

- барлық кезеңдерде (қажеттілігіне қарай) қатысушылардың жұмыстарын бағалаудың қорытынды хаттамаларын жасайды.

9. Байқау 2023 жылғы 28 ақпан күні өткізіледі.

10. Байқауға әр мектептен бір әдістемелік бірлестік жетекшісі қатысады.

11. Байқауға қатысуға өтінімді (4 қосымша) 13 ақпанға дейін daira_ao@mail.ru электронды поштасына жіберіледі. Анықтама алу үшін 87014547474 телефоны арқылы байланыса алады.

12. Қойылған талаптарды бұза отырып орындалған, кешіктірілген материалдар қаралмайды, қабылданбайды. Байқау материалдарына пікір берілмейді және қайтарылмайды.

IV. БАЙҚАУ КЕЗЕҢДЕРІНІҢ МАЗМҰНЫ МЕН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ

1 кезең. Портфолио материалдарын ұсыну (Power Point форматында).

Конкурсанттың құжаттары мен жетістіктерін, жинақтаған портфолиосын 2023 жылғы 13 ақпанға дейін daira_ao@mail.ru электронды поштаға жіберілуі қажет.

Портфолио мазмұны:

Талдауға кестелер, графиктер, диаграммалар мен қосымшалар кіреді. (ӘБ жетекшісінің жеке портфолиесі, фотосуреттер, видеорепортаждар, презентация материалдары, пән апталықтарына арналған материалдар және т.б.).

Әдістемелік бірлестік құжаттары:

- Әдістемелік бірлестіктің ашылуы туралы бұйрық;
- Бірлестік жетекшісін тағайындау туралы бұйрық;
- Әдістемелік бірлестік туралы Ереже;
- Бірлестік мүшелерінің қызметтік міндеттері;
- ӘБ жетекшісінің бірлестік жұмысы бойынша өткен оқу жылына жан-жақты талдауы;
- Әдістемелік бірлестіктің тақырыбы, мақсаты, басым бағыттары;
- Оқу жылының жұмыс жоспары;
- Әр айға арналған бірлестік жұмысының жоспар – кестесі;
- Мұғалімдер туралы мәлімет;

- Мұғалімдердің өзіндік білім көтеруі туралы мәліметтер;
- Аттестациялаудың перспектива жоспары, жылдық графигі;
- Мұғалімдердің кәсіби біліктілік арттыру жоспары – графигі;
- Әр түрлі деңгейдегі мерзімді басылымдарда жарияланымдары;
- Пәндер бойынша ағымдық бақылаулар алу графигі;
- БЖБ-ны алу графигі;
- Ашық сабақтар мен сыныптан тыс шаралардың графигі;
- Озат тәжірибелер туралы мәліметтер;
- Факультативтік және авторлық бағдарламалар;
- «Жас маман» мектебінің жұмыс жоспары, жас маманның тізімі;
- Бірлестіктің инновациялық және эксперименттік алаңға қатысуы;
- Пән және әдістемелік апталықтарды өткізу жоспары, құжаттары;
- Дарынды балалармен жұмыс жоспары;
- Білім сапасы төмен сыныптармен жұмыс жоспары;
- Оқушылармен «Дарын» республикалық ғылыми-практикалық орталығы өткізген олимпиада, ғылыми жобалар (қала, республика, халықаралық) байқауларының нәтижесі. (Соңғы үш жылға талдау);
- «Астана Дарыны» өңірлік ғылыми-практикалық орталығы өткізген олимпиада, ғылыми жобалар байқауларының нәтижесі (аудан, қала). (Соңғы үш жылға талдау);
- ҰБТ материалдарын әзірлеушілер;
- Республикалық көлемде бағдарлама, ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ жоспарларды әзірлеуші пән бірлестігі мүшелерінің тізімі. Мониторинг;
- Оқу пәндерінен «Оқулық» республикалық ғылыми-практикалық орталығында сарапшы мүшелері құрамында болуы. Мониторинг;
- Қала сыртындағы тарихи экспедицияларға қатысуы;
- Қоғамдық ұйымдармен қарым-қатынас;
- Бірлестік отырыстарының хаттамалары.

№	Бағалау критерийлері	ұпайы
1	портфолиоға ұсынылған материалдардың толықтығы	1-3
2	талдаудың тереңдігі мен жан -жақтылығы	
3	ӘБ жұмыс жоспарының мүмкіншілігі	
4	ұсынылған материалдарда жұмыстың тиімділігін көрсетілуі	
5	портфолиоға материалдың жүйелілігі	
6	пән бірлестігінің соңғы үш жылдағы білім сапасы	
7	соңғы үш жылдағы бірлестік мүшелерінің жетістігі	
8	портфолиоға материалдың жүйелілігі	
9	портфолионың безендіру мәдениеті	
	Ең жоғары ұпай	27

Комиссия мүшелері ұйымдастыру комитеті бекіткен критерийлерге сәйкес байқаудың материалдарына бағалау жүргізеді, байқаудың материалдарын сараптау қорытындысы бойынша комиссия мүшелері сараптамалық бағалау негіздемесімен бағалау парақтарын толтырады, қатысушылардың рейтингін жасайды.

II кезең: Іштей кезең Визит карточкасы – 5 минут

- Мұғалімнің визит карточкасы (өзін таныстыруы, жұмыс жүйесін және концептуалды идеясын, педагогикалық концепциясын қорғау).

№	Бағалау критерийлері	балы
1	ӘБ жетекшілерінің пәндік бағытын ашудың өзіндік ерекшелігі	
2	Пән бойынша білім сапасын арттыруға және ӘБ жетекшісінің кәсіби өсуіне ықпал ететін инновациялық идеяларды енгізуі	1-5
3	Сөйлеудің мәдениеті, өзіндік ерекшелігі, қосымша ресурстарды тарту шеберлігі	
4	ӘБ жетекшісінің жұмысын қорғаудағы шеберлігі	20
	Ең жоғары ұпай	

V. ҚОРЫТЫНДЫ ШЫҒАРУ ЖӘНЕ БАЙҚАУ ЖЕҢІМПАЗДАРЫН МАРАПАТТАУ

1. Қалалық комиссия мүшелері байқаудың екі кезеңінің қорытындысы бойынша жеңімпазды (Бас жүлде), жүлдегерлерді (I, II, III) анықтайды. Сонымен қатар, комиссия шешімі бойынша келесі номинациялар беріледі.
 - «Әдістемелік бірлестіктің үздік портфолиосы»
 - «Үздік әдістемелік іс-шара»
 - «Әдістемелік бірлестіктің ең креативті жетекшісі».
2. Байқау нәтижесі бойынша «Бас жүлде», 1,2,3 дәрежелі дипломмен, бағалы сыйлықтармен марапатталады.
3. Байқаудың нәтижелері аяқталған соң, күнтізбелік он күн ішінде орталықтың интернет-ресурстарында және Әдістемелік орталық сайтында <https://astana-modern.edu.kz/> орналастырылады.

К приказу № 13
от «06» 02 2023 г.
1-приложение

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе руководителей методических объединений «Лучший руководитель методического объединения»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «Лучший руководитель методического объединения» (далее – Положение) регулирует порядок создания и работы городского конкурса руководителей методического объединения организаций образования (далее – Конкурс)
2. Организатором Конкурса является ГККП «Методический центр» (далее – Центр) акимата г. Астана.
3. Конкурс проводится в соответствии с планом работы на 2023 год.
4. Участники: руководители методических объединений организаций образования.
5. Итоги результатов: итоги конкурса по этапам будут размещены на сайте <https://astana-modern.edu.kz/>

ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА.

1. **Цель** - выявление, поддержка и демонстрация лучшего педагогического опыта работы руководителя методических объединений школ города.
2. **Задачи:**
 - выявить и поощрить руководителя методического объединения, наиболее эффективно внедряющие в образовательный процесс новые педагогические технологии и распространить их опыт работы;
 - повысить профессиональный статус и профессионализм руководителя МО;
 - создать условия для раскрытия творческого потенциала руководителя;
 - расширить диапазон профессионального общения;
 - стимулировать дальнейший профессиональный рост руководителя методических объединений.

ІІІ. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. Для организации и проведения Конкурса и подведения итогов создается комиссия.

2. Члены Конкурсной комиссии утверждаются приказом руководителя Центра.
3. Состав комиссии формируется из сотрудников центров управления образованием, опытных педагогов, членов Ассоциации городских педагогов, работников общественных организаций.
4. Объявление о проведении Конкурса размещается на интернет-ресурсах Центра за 1 месяц.
5. Состав городской комиссии подводит итоги по этапам Конкурса, принимает решения о победителях и осуществляет награждение победителей.
6. В случае равенства голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.
7. Члены комиссии осуществляют оценку по критериальной системе в соответствии с оценочными листами. Каждый член комиссии сдает оценочные листы секретарю комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.
8. Члены комиссии:
 - оценивают качество представленных материалов;
 - участвуют во всех мероприятиях в рамках конкурса;
 - составляют итоговые протоколы оценки работ участников на всех этапах.
9. Конкурс проводится 28 февраля 2023 года.
10. В конкурсе принимает участие один руководитель методического объединения из каждой школы.
11. Заявки на участие в Конкурсе (приложение 4) до 13 февраля на адрес электронной почты daira_ao@mail.ru. За справками можно обращаться по телефону 87014547474.
12. Материалы, исполненные с нарушением предъявленных требований, а также, отправленные позже указанного срока, не рассматриваются и не принимаются. Рецензия на материалы конкурса не дается и не возвращается.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПОВ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1 этап. Представление материалов Портфолио(в формате Power Point).

Документы и достижения конкурсанта, накопленное в портфолио до 13 февраля 2023 года необходимо отправить на электронную почту daira_ao@mail.ru

Содержание портфолио:

Анализ включает таблицы, графики, диаграммы и приложения. (Личное портфолио руководителя методического объединения, фотографии, видеорепортажи, презентационные материалы, материалы предметных недель и др.).

Документы методического объединения:

- Приказ об открытии методического объединения;

- Приказ о назначении руководителя объединения;
- Положение о методическом объединении;
- Должностные обязанности членов объединения;
- Всесторонний анализ руководителя МО работы объединения за прошедший учебный год;
- Тема, цель, приоритетные направления учебного года;
- Рабочий план учебного года;
- План-график работы объединения на каждый месяц;
- Сведения об учителях;
- Сведения о самообразовании учителей;
- Перспективный план аттестации педагогов, годовой график;
- План - график повышения профессиональной квалификации учителей;
- Публикации в периодических изданиях различного уровня;
- График получения текущих наблюдений по дисциплинам;
- График получения СОР;
- График открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- Распространение передового опыта;
- Факультативные и авторские программы;
- План работы школы «Жас маман», список молодых педагогов;
- Участие объединения в инновационных проектах и экспериментальной площадке;
- План и документы проведения предметных и методических недель;
- План работы с одаренными детьми;
- План работы с классами низкого качества образования;
- Результаты олимпиад, конкурсов научных проектов (город, республика, международный), проводимых Республиканским научно-практическим центром «Дарын» с учащимися. Анализ за последние три года;
- Результаты олимпиад, конкурсов научных проектов, проводимых региональным научно-практическим центром «Астана Дарыны» (район, город). Анализ за последние три года;
- Разработчики материалов ЕНТ;
- Перечень членов в республиканском объеме разработчиков планов программ, СОР, СОЧ, КСППредметного объединения. Мониторинг;
- Наличие в составе членов экспертов республиканского научно-практического центра «Учебник» по учебным дисциплинам. Мониторинг;
- Участие в исторических экспедициях за городом;
- Отношения с общественными организациями;
- Протоколы заседаний объединения.

№	Критерии оценивания	баллы
1	полнота представленных в портфолио материалов	1-3
2	глубина и всесторонность анализа	
3	выполнимость плана работы МО	
4	отражение результативности работы в представленных материалах	
5	качество знаний методического объединения за последние три года	
6	достижение учителей МО (за последние 3 года)	
7	достижение обучающихся (за последние 3 года)	
8	систематизация материала в портфолио	
9	культура оформления портфолио	
	Максимум баллов	27

Комиссия проводит оценку конкурсных материалов, согласно утвержденным оргкомитетом критериям: по итогам экспертизы конкурсных материалов члены жюри заполняют оценочные листы с обоснованием экспертной оценки, составляют рейтинг участников.

2 этап: Очная форма Визитная карточка - 5 минут

- Визитная карточка учителя (представление о себе, защита системы работы и концептуальной идеи, педагогической концепции)

№	Критерии оценивания	баллы
1	Специфика раскрытия предметной направленности руководителей МО	1-5
2	Внедрение инновационных идей, способствующих повышению качества знаний по дисциплине и профессиональному росту руководителя МО	
3	Оригинальность выбора формы проведения, привлечение дополнительных ресурсов, сетевое взаимодействие	
4	Активность руководителя МО в подготовке и проведении мероприятий	
	Максимум баллов	20

V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

1. Члены городской комиссии по итогам двух этапов Конкурса определяют победителя (Гран При), призеров (I, II, III). Кроме того, по решению комиссии присуждаются следующие номинации:

- «Лучшее портфолио методического объединения»

- «Лучшее методическое мероприятие»

- «Самый креативный руководитель методического объединения»

2. По результатам конкурса награждается «Гран-при», дипломом 1,2,3 степени, ценными призами.

3. По завершении результатов Конкурса в течение десяти календарных дней на интернет-ресурсах центра и размещается на сайте Центра <https://astana-modern.edu.kz/>.