



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

«11» 10 \_\_\_\_\_ 2022 жылғы  
Астана қаласы

№115

**Біліктілікті арттыру курсы  
ұйымдастыру және өткізу туралы**

Астана қаласы әкімдігінің «Білім беруді жаңғырту орталығы» МКҚК «Біліктілікті арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын бекіту туралы» 2022 жылғы 20 шілдедегі № 89 бұйрығына сәйкес және ақпараттық-кітапханалық жұмысты ұйымдастыру саласында кітапхана қызметкерінің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Баспа қызметі және кітапхана ісі бөлімінің басшысы (Р. Амирхамзина) 2022 жылғы 17-27 қазан аралығында қашықтан (онлайн) режимде «Мектеп кітапханаларының жұмысын ұйымдастыру» біліктілікті арттырудың білім беру бағдарламасы бойынша курс (бұдан әрі - курс) ұйымдастырып өткізсін.

2. Қоса тіркелген:

1) курс дәріскерлерінің құрамы 1-қосымшаға сәйкес;

2) курстың сабақ кестесі 2-қосымшаға сәйкес.

3. Курсты ұйымдастыруға және өткізуге жалпы жетекшілік басшының орынбасарына (А. Акбаева) жүктелсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшының м.а.

С. Дауешова

№ 115 от 11.10.2022 г.

### **Об организации и проведении курса повышения квалификации**

В соответствии с приказом ГККП «Центр модернизации образования» акимата города Астаны от 20 июля 2022 года № 89 «Об утверждении образовательных программ курсов повышения квалификации» и с целью совершенствования профессиональных компетенций библиотечного работника в области организации информационно-библиотечной работы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу издательской деятельности и библиотечного дела (Р. Амирхамзина) организовать и провести курс по образовательной программе повышения квалификации «Организация работы школьных библиотек» (далее – курс) в дистанционном (онлайн) режиме с 17 по 27 октября 2022 года.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 1) состав лекторов курса согласно приложению 1;
  - 2) расписание занятий курса согласно приложению 2.
3. Заместителю руководителя (А. Акбаева) обеспечить общее руководство организацией и проведением курса.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



С. Дауешова