**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ**

**НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ «БІЛІМ БЕРУДІ ЖАҢҒЫРТУ ОРТАЛЫҒЫ» МҚКК**

**«Заманауи педагогтердің сөйлеу мәдениеті»**

**педагогтердің біліктілігін арттыру курсының білім беру бағдарламасы**

|  |
| --- |
| **ӘЗІРЛЕУШІ:**  **«Білім беруді жаңғырту орталығы» МҚКК** |

**Нұр-Сұлтан, 2021 жыл**

**«Заманауи педагогтердің сөйлеу мәдениеті» мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын педагогтерге арналған біліктілікті арттыру курсының білім беру бағдарламасы**

**1-тарау. Жалпы ережелер**

1. «Заманауи педагогтердің сөйлеумәдениеті» мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын педагогтерге арналған біліктілікті арттыру курсының білім беру бағдарламасы (бұдан әрі – Бағдарлама) педагогтердің теориялық, практикалық білімдерін, меңгеруін, дағдыларын жаңартуды, кәсіби құзіреттіліктерін жетілдіруді және оларға әдістемелік көмек көрсетуді қарастырады.

Педагогтің мәдениетті сөйлеуі, тәрбиелілігі, белгілі дәрежедегі имиджі білім алушыларды оқытуда оның жақсы нәтижелерге қол жеткізуге мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілігінің маңызды компоненттерінің бірі болып табылады.

2. Бағдарлама Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігі Білім басқармасының «Білім беруді жаңғырту орталығы» МҚКК тарапынан білім беру процесінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін іске асыруда белгілі бір қиындықтарды анықтауға сауалнама жүргізу арқылы педагогтердің кәсіби білімдерін диагностикалау негізінде әзірленді.

3. Біліктілікті арттыру курсының (бұдан әрі – Курс) ұзақтығы 72 академиялық сағатты құрайды.

4. Курстың білім беру процесі оқытудың әр түрлі формаларын қамтиды.

5. Бағдарлама педагогтердің дәстүрлі және инновациялық әдістерді қолдана отырып, сөйлеу мәдениетінің жалпы белгілерінің: сөздерді дұрыс пайдаланудың, тіл байлығының, сонымен қатар грамматиканың тілдік нормаларын сақтаудың маңыздылығын анықтауға ықпал етеді.

**2-тарау. Глоссарий**

6. Бағдарламада қолданылатын терминдер:

1) **аргумент (латынша argumentum)** – тезисті дәлелдеу үшін берілген негіз, дәлел, факт, анықтама, аксиома, бұрын дәлелденген позиция, ғылым заңы;

2) **аудиториялық шок (қорқыныш)** – ойды білдіру кезіндегі эмоционалды күйзеліс, тұлғалардың қалыпты жағдайда сөйлеуімен салыстырғанда кідіріс пен үзілістер ұзақтығының артуы;

3) **ауызекі лексика** – бейтарап лексикамен салыстырғанда стилистикалық бояуы сәл төмендеген және шексіз дайындықсыз қарым-қатынас жағдайында ауызша әдеби сөйлеуге тән сөздер;

4) **әдеби тіл** – халықтың әртүрлі мәдени қажеттіліктеріне қызмет ететін тіл;

5) **әдептілік** – жағымды баға алатын, әдетке айналған тұлғаның мінез-құлқының сыртқы болмыстары;

6) **әдет** – белгілі бір жағдайларда қалыптасқан мінез-құлық үлгісі (стереотип);

7) **дау (латын тілінен dissutare-ақыл айту, дәлелдеу)** – ғылыми немесе әлеуметтік маңызды тақырыптағы қоғамдық дау, өздігінен, тараптардың бірінің бастамасымен туындайтын, әрқайсысы өз пікірін, өзінің кінәсіздігін қорғайтын нәрсені талқылау кезіндегі ауызша жарыс;

8) **дәлелдеу** – тезистің ақиқаттығын анықтау;

9) **дикция (латынша dictio-айтылу)** – сөздерді, буындарды және дыбыстарды айтудағы айқындылық дәрежесі;

10) **дискуссия (латынша discussio-қарау, зерттеу)** – кез келген даулы тұжырымдауды айқындау арқылы ортақ пікірге келуге, ортақ шешім табуға, ақиқатты орнатуға деген ұмтылыспен сипатталатын мәселені ашық түрде, дұрыс формада талқылау;

11) **имидж** – тұлғаның басқаларға ойлау стилімен, мінез-құлқымен, қарым-қатынасымен, сыртқы түрімен, әдептілігімен тигізетін әсері;

12) **интонация** – ауызша сөйлеуде мағыналық және эмоционалды-экспрессивтік қызмет атқаратын ритмомелодиялық қасиеттер;

13) **қазіргі риторика** – тиімді (мақсатқа сай, әсер ететін, үйлестіретін) сөйлеу теориясы мен шеберлігі;

14) **қайталау** – сөйлеу мәнерлілігін күшейтетін тақырыпты немесе сөйлеудің жалпы тезисін қайталау немесе сөйлеудің бір бөлігінен екіншісіне өтуде қайталаудан тұратын риторикалық әдіс;

15) **қарым-қатынас** – тәжірибе, қабілет, ақпарат, дағдылар, сондай-ақ тәжірибелерімен алмасу арқылы жеке тұлғалардың, топтардың, сыныптардың өзара байланысы мен өзара әрекеттесу процесі;

16) **лингвистикалық норма** – қоғамда мақұлданған және объективті қолданыстағы лингвистикалық заңдарға сәйкес келетін бір немесе бірнеше нақты өмірдегі айтылу, грамматикалық немесе стилистикалық нұсқалар;

17) **логикалық стресс** – сөзді немесе сөз тіркесін маңызды мағыналық элемент ретінде көрсету;

18) **мінез-құлық мәдениеті** – адамгершілікке, эстетикалық талғамға және белгілі бір ережелерді сақтауға негізделген адамдардың әрекеттері мен қарым-қатынастары;

19) **орфография (грекше orthos-дұрыс, тура)** – сөздерге және сөйлеудің бөліктеріне, үздіксіз, дефиске және бөлек жазылуға, бас және кіші әріптерді қолдануға, сөздерді бір жолдан екінші жолға ауыстыруға арналған емле ережелерінің жүйесі;

20) **орфоэпия (грекше epos – сөйлеу)** – тілдің әдеби айтылу нормаларын зерттеу саласы;

21) **пассивті лексика** – сөйлеушіге белгілі, бірақ сирек қолданылатын сөздер мен сөз тіркестері;

22) **пауза** – физиологиялық, грамматикалық, психологиялық немесе логикалық факторлардың әсерінен туындаған сөйлеудегі үзіліс;

23) **полисемия** – сөзде бірнеше мағынаның болуы;

24) **пікірсайыс (французша debats)** – кез келген мәселені, баяндаманы талқылау, пікір алмасу;

25) **сөйлеу** – тілдік қауымдастықтың басқа мүшелерімен қарым-қатынас жасау үшін құралдар, байланыс құралдары (коммуникация) және тарату құралдары, ойлау құралдары қызметін орындайтын тілдік құралдарды қолдану;

26) **сөйлеу мәдениеті** – айтылымның, екпіннің, сөзді пайдаланудың және сөздерді құрудың тілдік нормаларын сақтау;

27) **тіл** – ойларды, сезімдерді, ерік-жігерді білдіретін және адамдар арасындағы қарым-қатынастың маңызды құралы болып табылатын фонетикалық, лексикалық және грамматикалық құралдар жүйесі;

28) **шешендік (лат. orare-сөйлеу)** – сөзімен көпшілікті баурап алу және шешендік қабілеті бар адам;

29) **этикет** – қарым-қатынастағы серіктестердің коммуникативті мәртебесін анықтау, қолдау және олардан алда болу үшін қолданылатын арнайы әдістер мен мінез-құлық ерекшеліктерінің жиынтығы.

**3-тарау. Бағдарлама тақырыптары**

7. Теориялық және практикалық академиялық сағаттар саны көрсетілген Бағдарлама тақырыптары қосымшада ұсынылады:

Қосымша

**Оқу-тақырыптық жоспар**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сабақтар тақырыбы** | **Дәріс** | **Практикалық сабақ, практика,**  **семинар** | **Жобаны қорғау** | **Барлығы** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **Инвариантты бөлім** |  |  |  |  |
| **1** | **Нормативтік құқықтық модуль** | **4** |  |  | **4** |
| 1.1 | Курстың өзектілігі. Білім беру мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері.  Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Тіл туралы» Заңдары.  Қазақстан Республикасында Білім беруді және ғылымды дамытудың 2020–2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы | 2 |  |  | 2 |
| 1.2 | Азаматтық қызметшілердің қызмет әдебі кодексі.  Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары | 2 |  |  | 2 |
| **2** | **Психологиялық-педагогикалық модуль** | **4** | **2** | **2** | **8** |
| 2.1 | Білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында педагогтің кәсіби дамуын психологиялық-педагогикалық қолдау | 2 |  |  | 2 |
| 2.2 | Оқу қызметін ұйымдастырудың психологиялық-педагогикалық ерекшеліктері | 2 | 2 |  | 4 |
| 2.3 | Жобаны қорғау |  |  | 2 | 2 |
| **3** | **Мазмұндық модуль** | **22** | **18** | **2** | **42** |
| 3.1 | ХХ ғасырдың соңындағы қазақ тілі. Қазақ тіліндегі жаңа құбылыстар | 2 |  |  | 2 |
| 3.2 | Қазақ әдеби тілін жетілдіру тәсілдері. Тілдік қателіктер мен коммуникативті сәтсіздіктердің түрлері және себептері. Сөз мәдениеті | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.3 | Сөйлеу туралы жалпы ұғым.Сөйлеу этикасы – мәдениеттің негізі | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.4 | Ресми және бейресми байланыс жағдайлары. Ауызша және жазбаша сөйлеу. Монолог және диалог (полилог). Функционалдық стильдер (ғылыми, ресми-іскерлік, публицистикалық). Мәтіндердің жанрлары | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.5 | Мәнерлеп оқу және шешендік өнер. Мәнерлеп оқудың сипаты мен мазмұны. Қазақ шешендік өнерінің дамуы.  Шешендік сөздің рөлі, тіл мәдениетін көтерудің негізгі шарттары. Сөйлемнің интонациясына қарай түрлері | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.6 | Қазіргі қазақ әдеби тілінің коммуникативтік және лингвистикалық құзіреттілігі | 2 |  |  | 2 |
| 3.7 | Қазақ тілінің этикет формулалары. Сұрақтар құрылымы. Қайта сұрау. Келісім/келіспеушілік білдіру. Әңгімеге кіру, одан шығу. Жанрлар-сипаттамалар: баяндау жанрлары: тілдік құралдар және баяндау жанрларының арнайы әдістері. Іскерлік стиль мен ауызекі сөйлеудің фразеологиялық синтаксистік құрылымдары | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.8 | Ауызша және жазбаша сөйлеуді қалыптастыру, қабылдау тетіктері және оны дайындау тәсілдерін саналы түрде игеру. Тікелей және жанама сөйлеу | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.9 | Әдеби және ауызекі сөйлеу. Қалалық қарым-қатынас жанрлары. Белсенді оқу. Әр түрлі мәтіндерді оқу. Мәтіннің жанры мен құрамы | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.10 | Қазіргі қоғамдағы педагогтің тұлғасы және оның мәселелері. Педагогикалық этика және педагогтің әдептілігі. Педагогтің сөйлеу техникасы менмәдениеті – педагогикалық шеберліктің негізі | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.11 | Сөйлеу мәдениетінің түрлері. Сөйлеуге дайындалу және өзін-өзі бақылау әдістері. Әр түрлі стильдегі көпшілік алдында сөйлеген сөз бен қимыл. Лексикалық және синтаксистік синонимия | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.12 | Жобаны қорғау |  |  | 2 | 2 |
| **4** | **Технологиялық модуль** | **6** | **2** | **2** | **10** |
| 4.1 | Педагогтің білім алушылармен қарым-қатынасты және кәсіби сөйлеу мәдениетін модельдеуі (болжамдық кезең) | 2 | 2 |  | 4 |
| 4.2 | Анықтамалық, әдістемелік, оның ішінде бейнематериалдар мен энциклопедиялық сөздіктерді пайдалану | 2 |  |  | 2 |
| 4.3 | Білім беру порталдары мен педагогикалық желілік қоғамдастықтармен жұмыс негіздері | 2 |  |  | 2 |
| 4.4 | Жобаны қорғау |  |  | 2 | 2 |
| **5** | **Вариативтік модуль** | **6** |  | **2** | **8** |
| 5.1 | Білім алушылардың сөйлеу дағдысын дамыту: пән бойынша сөздік қорын белсендіру амалдары мен тәсілдері |  |  |  |  |
| 5.2 | Педагогтің кәсіби қызметін өзіндік талдауы, өзін-өзі бағалауы |  |  |  |  |
| 5.3 | Жобаны қорғау |  |  | 2 | 2 |
|  | **Жиынтығы:** | **42** | **22** | **8** | **72** |

**4-тарау. Бағдарламаның мақсаты, міндеттері және күтілетін нәтижелері**

8. **Бағдарламаның мақсаты** білім беру ұйымдары педагогтерінің өзін-өзі жетілдіруі мен кәсіби құзыреттіліктерінің деңгейін арттыру, педагогтердің кәсіби және мәдени тұрғыдан дамуына ықпал ету болып табылады.

9. **Бағдарламаның міндеттері:**

1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының мазмұны мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптарды орындауды және оқыту мен тәрбие әдістерін, тәсілдерін жете білу маңыздылығын түсіндіру;

2) педагогтерді пәндерді **оқыту барысында** ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалануға баулу;

10. **Күтілетін нәтижелер:**

Курс соңында тыңдаушылар:

1) біледі:

білім беру ұйымдарының қызметін реттейтін заңнамалық және нормативтік құқықтық негіздерін;

азаматтық қызметшілердің қызмет әдебі кодексінің талаптарын;

2) меңгереді:

оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың түрлі кезеңдерінде сөйлеу мәдениетін жаңа технология элементтерін енгізу арқылы қалыптастыруды;

жаңартылған мазмұндағы білім беру бағдарламаларын қолдануды;

3) дағдысын қалыптастырады:

оқу-тәрбие процесін, әдістемелік қызметті ұйымдастыру негіздері; пәннің мазмұнын меңгеру мен сөйлеу мәдениетін дамыту кезінде білім алушыларға қолдау көрсету бойынша негізгі тәсілдер.

**5-тарау. Бағдарламаның құрылымы мен мазмұны**

11. **Бағдарлама құрылымы**:

1) жалпы ережелер;

2) глоссарий;

3) бағдарлама тақырыптары;

4) бағдарламаның мақсаты, міндеттері және күтілетін нәтижелері;

5) бағдарламаның құрылымы мен мазмұны;

6) оқу процесін ұйымдастыру;

7) бағдарламаның оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі;

8) оқыту нәтижелерін бағалау;

9) курстан кейінгі қолдау;

10) негізгі және қосымша әдебиеттер тізімімен қамтылады.

Тыңдаушыларда практикалық білімді, іскерлігі мен дағдыларын қалыптастыру үшін Бағдарлама модульдерді меңгеруді және оларды игеру бойынша жобаны қорғауды қарастырады.

12. **Бағдарламаның мазмұны** бес модульден тұрады:

1) нормативтік құқықтық модуль – білім берудің заңнамалық, нормативтік құқықтық базасын жаңарту, білім беруді жаңғырту бағыттары бойынша мәселелерді ашады;

2) психологиялық-педагогикалық модуль – білім беру процесін ұйымдастырудың психологиялық-педагогикалық ерекшеліктері туралы білімді жетілдіруді және жас ерекшеліктерін ескере отырып, білім алушының тұлғасын дамытуды көздейді;

3) мазмұндық модульді оқу нәтижесінде тыңдаушылар:

қазіргі қоғамдағы педагогтің білім деңгейін, педагогикалық этикасын және педагогтің әдептілігін жетілдіру;

білім алушылардың тұлға ретінде қалыптасуына ықпал ететін әдеби тілді жетілдірудің жаңа әдістері мен тәсілдерін меңгеру мүмкіндігіне ие болады;

4) технологиялық модуль – педагогтердің өз қызметінде теле сабақтар, интернет-платформалар арқылы өтетін түрлі сабақ-конференциялар, өзіндік жұмыстың әр түрлері, чат-сабақтар сияқты оңтайлы және алуан түрлі қызмет түрлерін қолдану туралы мәселелерді қарастырады. Педагогтің білім алушылармен қарым-қатынасы және кәсіби сөйлеу мәдениетінің үлгісін талдауды көздейді.

5) вариативтік модуль – педагогтердің коммуникативтік құзыреттілігін қалыптастыруға және педагогтердің өз коммуникативтік құзыреттіліктерін дамыту деңгейін көтерудің маңыздылығын түсінуіне ықпал етеді.

Вариативтік модульдің тақырыбы тыңдаушылардың кіріс сауалнамасы негізінде анықталады.

**6-тарау. Оқу процесін ұйымдастыру**

13. Бағдарлама бойынша оқу процесін ұйымдастыру сабақтарды дәрісханалық (теориялық и практикалық) және (немесе) қашықтан (онлайн) оқытуды, сондай-ақ, тыңдаушылардың өзіндік жұмыс жасауын қарастырады.

14. Білім беру процесінің тиімділігін арттыру үшін Бағдарламаны іске асыру инновациялық білім беру технологиялары, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, бағалау, оқыту және бақылау нысандары, тәсілдері, әдістері негізінде іске асырылады.

15. Бағдарлама кері байланыс пен рефлексияны, оқытудың белсенді және интерактивті әдістерін пайдалануды қамтиды: дәріс, семинар, практикалық сабақтар, тренинг, шеберлік сынып, конференция, дөңгелек үстел, шағын сабақтың таныстырылымы (шағын іс-шаралар), дидактикалық ойындар, нақты жағдайларды талдау, бейнефильмдерді талқылау, вебинар, онлайн-форум, онлайн-кеңес беру, проблемалық мәселелерді шешу, алгоритм бойынша оқыту, миға шабуыл, ми шабуылы, кейс-стади, пікірталастар, рөлдік ойындар, диалогтық алаң, жобалар әдісі, проблемалық әдіс және тыңдаушының өзіндік жұмысы.

Өзіндік жұмысқа арналған тапсырмалар, тест тапсырмалары Курстың оқу-әдістемелік кешеніне кіреді (тестілеу білім беру онлайн-платформасында әрбір бейнесабақтың соңында http://astana-modern.kz және Google дискідегі онлайн сілтеме арқылы) өткізіледі.

**7-тарау. Бағдарламаның оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі**

16. Тыңдаушыға арналған Бағдарламаны оқу-әдістемелік қамтамасыз ету теориялық материалдан (дәрістер, таныстырылымдар) және өзіндік жұмыс істеуге арналған практикалық тапсырмалардан (жаттығулар, сұрақтар), білім беру ресурстары мен бағалау материалдарынан тұрады.

17. Оқу материалдары тыңдаушылардың табысты оқуын, белсенді танымдық, шығармашылық, сондай-ақ коммуникативтік қызметін қамтамасыз етеді, оларға бағдарламаның барлық кезеңдерінде өткізілетін рефлексия негізінде өздерінің оқу материалдарын жасауға мүмкіндік береді.

Бағдарлама мынадай оқу-әдістемелік қолдау енгізілген оқу-әдістемелік кешеннен тұрады:

1) тыңдаушыларға арналған әдістемелік ұсынымдар;

2) оқу-әдістемелік құралдар;

3) білімді, іскерлікті, дағдыны бақылау материалдары;

4) таныстыру және тарату материалдары;

5) аудио, бейне және мультимедиялық материалдар және басқалар.

Оқу-әдістемелік құралдар теориялық материалдар, практикалық тапсырмалар, қазақстандық және шетелдік зерттеушілердің кейстері, іскерлік ойындар, бақылау сұрақтары және білім деңгейін анықтауға арналған тестілер негізінде әзірленген.

**8-тарау. Оқу нәтижелерін бағалау**

18. Курс аяқталғаннан кейін тыңдаушылардың білімін бағалау үшін формативтік және жиынтық бағалау жүргізіледі.

19. Бағдарлама екі негізгі критерий негізінде бағалауды қарастырады:

1) бағдарламаның мақсаты мен міндеттерін білу және түсіну;

2) педагогикалық қызметте қалыптасқан кәсіби құзыреттерді практикалық қолдану.

20. Оқытылған модульдер негізінде Курс қорытындысы бойынша тыңдаушы әзірленген тест тапсырмаларын жеке немесе топта қорғайды.

21. Тыңдаушылардың білімін, іскерлігін және кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру деңгейін анықтау үшін бағалау критерийлері қолданылады.

**9-тарау. Курстан кейінгі қолдау**

22. Педагог қызметін Курстан кейінгі қолдау – педагогтің курстан кейінгі қызметін үздіксіз мониторингтеу және оларға әдістемелік, консультациялық көмек көрсету арқылы оның кәсіби құзыреттілігін дамытуды қамтамасыз ететін іс-шаралар жүйесі.

23. Курстан кейінгі қолдау міндеттері:

1) кері байланыс тетіктерін пайдалану негізінде педагогтің кәсіби құзыреттілігінің даму траекториясын айқындау (сауалнама, алынған білім негізінде ұсыныстар, Қазақстан Республикасы білім беру ұйымдарының қызметіне инновациялық технологияларды енгізу);

2) Курс процесінде алынған білімді, іскерлікті, дағдыларды және құзыреттерді педагогикалық практикаға енгізу бойынша педагог қызметін әдістемелік және практикалық қолдау;

3) озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату.

24. Жоғарыда аталған міндеттердің әрқайсысы күндізгі нысанда да, онлайн және қашықтан оқыту форматының бағыттары бойынша да бірқатар іс-шаралар өткізуді қарастырады:

1) Курстан кейінгі қолдау құралдарының көмегімен алынған ақпаратты жинау, тарату және талдау:

2) сауалнамаларды әзірлеу;

3) фокус-топтарда педагогтермен сұхбат жүргізу;

4) Курста оқыту нәтижелері бойынша ақпараттық анықтаманың жиынтығын дайындау;

5) Курстарда алған білімдері мен құзыреттерін практикада қолдану процесінде туындайтын өзекті мәселелер бойынша әдістемелік ұсынымдар әзірлеу;

6) инновациялық идеялармен алмасу және оны тарату, Курстан кейінгі жұмыс кезеңінде алынған білім беру технологияларын енгізу бойынша озық педагогикалық тәжірибемен алмасу: шеберлік сыныптар /вебинарлар/ семинарлар / дөңгелек үстелдер және басқалар;

7) бейне дәрістер, бейне сабақтар, электронды құралдар.

25. Педагогтің қызметіне курстан кейінгі қолдау мониторингі үш жыл бойы жылына бір рет сырттай немесе қашықтық нысанында өткізіледі.

26. Курстан соң әр тыңдаушы кәсіби дамуының жеке жоспарын даярлайды және курс ұйымдастырушыларына шығармашылық есебін жібереді.

**10-тарау. Негізгі және қосымша әдебиеттер тізімі**

27. Тыңдаушылардың өз бетінше зерделеуі үшін ұсынылған негізгі және қосымша әдебиеттер, сондай-ақ электрондық ресурстар тізімі:

1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2007 ж. 27.07. №319-III, «Педагог мәртебесі туралы» 2019 ж. 27.12. №293-VI Заңдары [Электрондық ресурс]//,ttps://kodeksy-z.com/ka/o\_statuse\_pedagoga/download.htm;

2) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 ж. 27.12. № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында Білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;

3) Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 28 тамыздағы № 342 бұйрығымен бекітілген Азаматтық қызметшілердің қызмет әдебі кодексі;

4) Қазақ тілінің грамматикасының материалдары. Қ. Жұбанов – 1 том;

5) Қазақ тілінің терминдері. Қ. Жұбанов – 1-кітап;

6) Культура речевой деятельностьи педагога. А.Л. Синаторов – Чита, Молодой ученый, 2018 г.;

7) Қазақ жазуының теориялық негіздері. Қ. Күдеринова – Алматы, 2010 ж.;

8) Бірге және бөлек жазылатын сөздердің орфографиясы. Қ. Күдеринова – Алматы, 2010 ж.;

9) Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшісінің тілдік портфелі. Фонетикалық курс – Алматы, 2009 ж.;

10) Қазақ тіліндегі ескіліктер мен жаңалықтар. Р.Сыздық – Алматы, 2009 ж.;

11) Қазақ тіл білімінің мәселелері. М. Балақаев – Алматы, 2008 ж.;

12) Риторика: Учебник под редакц. Н. А. Ипполитовой – Москва: Издательство «Проспект», 2008 г.;

13) Бұқаралық ақпарат құралдарының тілі мен стилі. Тілтанымдық зерттеулер – Алматы, 2007 ж.;

14) Қазақ тілінің лексика-фразеологиялық жүйесіндегі жаңа қолданыстар. Тілтанымдық зерттеулер – Алматы, 2007 ж.;

15) Педагогическая успешность: диагностика и развитие профессионального сознания учителя. Учебное пособие. С.В. Пазухина – СПб., 2007 г.;

16) Қазақ тілі орфоэпиялық сөздігі – Алматы, 2005 ж.;

17) Қазақ тілінің стилистикасы. М. Балақаев, Е. Жанпейісов, М. Томанов, Б. Манасбаев – Алматы, 2005 ж.;

18) Қазақ тілінің орфоэпиялық анықтағышы – Алматы, 2004 ж.;

19) Тіл мәдениетінің өлшемдері  және оған қойылатын талаптар. С.Аманжолов оқулары–2004»: Халықаралық ғылыми-практикалық конференцияның материалдары.  А. Кунапьянова, Л. Аубакирова – Өскемен: С.Аманжолов атындағы ШҚМУ баспасы, 2004 ж.;

20) Оқушылардың тіл мәдениетін қалыптастырудағы отбасының орны. С.Аманжолов атындағы ШҚМУ-дың жас ғалымдары конференциясының баяндамалары. Л. Аубакирова, А. Кунапьянова – Өскемен: С.Аманжолов атындағы ШҚМУ баспасы, 2004 ж.;

21) Учимся общению: учебный курс русского языка и культуры речи для учащихся высших учебных заведений России. Т.М. Балыхина, М.В. Лысякова, М.А. Рыбаков – Москва, Издательство «РУДН», 2004 г.;

22) Психология думающего учителя: педагогическая рефлексия. А.А. Бизяева – Псков, 2004 г.;

23) Психология делового общения. Учебник. Г.В. Бороздина – Москва, ИНФРА-М, 2003 г.;

24) Общая педагогика. Учебное пособие. В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов – Москва, Академия, 2003 г.;

25) Культура речи педагога. Н.Д. Десяева, Т.А. Лебедева, Л.В. Ассуирова – Москва, 2003 г.;

26) Культура речи и стилистика. Учебник. С.В. Былкова, Е.Ю. Махницкая – Москва, 2002 г.;

27) Тіл мәдениеті және оның проблемалары.   
Тілдік норма және оның қалыптануы. Р. Сыздық – Астана, Елорда, 2001 ж.;

28) Емле мен тыныс белгілері. Р. Сыздық – Алматы, 2000 ж.;

29) Қазіргі қазақ тілі: лексика, фонетика, грамматика. М. Балақаев – Алматы, 1996 ж.;

30) Тіл тағылымы. А. Байтұрсынов – Алматы, 1992 ж.;

31) Прин­ципы рефлексивной психологии педагогического творчества. Вопросы психологии. С.Ю. Степанов, Г.Ф. Похмелкина, Т.Ю. Калошина, Т.В. Фролова – 1991 г.;

32) Тіл мәдениеті және қазақ тілін оқыту. М. Балақаев – Алматы, 1989 ж.;

33) Қазақ әдеби тілі және оның нормалары. М. Балақаев – Алматы, 1984 ж.;

34) Педагогическое речеведение: словарь-справочник. Под редакц. Т.А. Ладыженской и В.Н. Мещерякова. Для студентов вузов и училищ, а также для учителей;

35) Білім беруді жаңғырту орталығының сайты http://astana-modern.kz)