

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ: КАК ОРГАНИЗОВАТЬ ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ?

1. ВЫБРАТЬ ФОРМАТ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

- посредством телеуроков;
- использование интернет-платформ;
- передача заданий через почту или нарочно на бумажных носителях.

2. ИНФОРМИРОВАТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ

- о том, что организация процесса дистанционного обучения будет не по традиционному, жестко фиксированному для всей школы расписанию, а по гибкому, индивидуальному графику;
 - о том, какое количество учебных предметов для изучения будет предусмотрено каждый день согласно Рабочего учебного плана школы, при этом время занятий по предметам не будет указано для всех классов;
 - о том, что продолжительность занятия по одному предмету не указывается и зависит от достижения целей обучения обучающимся и выполнением заданий;
 - о демонстрации телеуроков по телеканалам «ELARNA», «БАЛАПАН» (расписание)
 - о том, что повтор телеуроков в любое удобное время можно просмотреть на платформах BilimLand, телевизионных youtube-каналах;
 - о возможностях интернет ресурсов для организации дистанционного обучения - BilimLand, Kundelik. Kz, Daryn.online, Microsoft TEAMS, GoogleClassRoom;
 - об индивидуальном графике обучения учащихся в течении дня;
 - о методах и средствах получения учебного задания на каждый день и их выполнении в удобное для обучающегося время;
 - о предоставлении обратной связи через электронные журналы или иные определенные учителем доступные виды связи, в том числе мессенджеры;
 - о том, что в электронный дневник не будет вноситься информация о посещаемости.
 - о том, что занятия в дистанционном формате требуют поддержки и участия родителей, самостоятельной работы школьника с заданиями.

3. Согласно рабочего учебного плана школы проводятся занятия по всем учебным предметам четвертой четверти 100%. (физкультура, художественный труд и т.п.)

4. ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НЕОБХОДИМО УЧИТЫВАТЬ, что на период проведения занятий в дистанционном режиме:

Нельзя требовать от родителей фото, видео подтверждения

выполнения школьниками заданий;

Заполнение электронных журналов проводится по необходимости;

Не требуется заполнение и сдача учителями дополнительных видов отчетов, касающихся дистанционного обучения;

Объем учебных заданий для обучающихся не должен превышать объема, рекомендуемого МОН РК ;

Учитывать психо-эмоциональное состояние участников образовательного процесса.

5. ОРГАНИЗОВАТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С УЧЕТОМ ПРИЕМЛЕМОГО, ДОСТУПНОГО И УДОБНОГО ФОРМАТА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

1 ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ФОРМАТА ТЕЛЕУРОКА (аудио-урока):

- На основе поурочного планирования рекомендовать обязательный просмотр телеуроков;
- предоставить обучающимся задания для самостоятельного изучения/выполнения после просмотра телеуроков, ссылки на ЦОРы на доступных платформах и каналах (при наличии технических возможностей);
- предоставить задание на самостоятельное выполнение в системе электронных журналов, через электронную почту, WhatsApp, другие мессенджеры;
- осуществлять обратную связь посредством электронных журналов kundelik.kz, систем bilimal.kz, mektep.edu.kz, в случаях отсутствия электронных журналов- через доступные виды связи на усмотрение педагога (периодичность предоставления обратной связи учитель определяет самостоятельно).

Информация о телеуроках:

- **Телеканал «Balapan»** (дополнительно транслируются аудиоуроки на «Қазақ радиосы») - для обучающихся на казахском языке/Расписание уроков - <https://balapan.kaztrk.kz/ru/program>;
- **Телеканал «ELARNA»** (дополнительно транслируются аудиоуроки на «Радио Классик») - для обучающихся на русском языке/ Расписание уроков - <https://elarna.kz/ru/programma>.
- Телеуроки в ряде регионов будут ретранслироваться через местные региональные каналы.
- Телеуроки (аудиоуроки) проводятся 5 дней в неделю по 10 минут каждый урок по учебным предметам 1-11 (12) классов.

Структура телеурока:

- видео-объяснение нового учебного материала учителем (6 минут);
- 2-3 вопроса для закрепления на экране крупным шрифтом (1 минута);

- 2-3 учебных задания для закрепления на экране крупным шрифтом (1 минута);
- 1-2 дополнительные цифровые ресурсы по теме (1 минута);
- ссылки на дополнительные ресурсы для самостоятельного изучения (1 минута).

Перечень предметов, определенных для трансляции на ТВ:

Перечень учебных предметов для трансляции на ТВ:

1 класс:

с казахским языком обучения – 7 предметов (Сауат ашу, Математика, Жаратылыстану, Дүниетану, Ағылшын тілі, Орыс тілі, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 7 предметов (Обучение грамоте, Математика, Естествознание, Познание мира, Английский язык, Казахский язык, Самопознание).

2 класс:

с казахским языком обучения – 7 предметов (Қазақ тілі, Математика, Жаратылыстану, Дүниетану, Орыс тілі, Ағылшын тілі, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 7 предметов (Русский язык, Математика, Естествознание, Познание мира, Қазақ тілі, Английский язык, Самопознание).

3 класс:

с казахским языком обучения – 8 предметов (Қазақ тілі, Математика, Жаратылыстану, Дүниетану, Орыс тілі, Ағылшын тілі, АКТ, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 8 предметов (Русский язык, Математика, Естествознание, Познание мира, Қазақ тілі, Английский язык, ИКТ, Самопознание).

4 класс:

с казахским языком обучения – 8 предметов (Қазақ тілі, Математика, Жаратылыстану, Дүниетану, Орыс тілі, Ағылшын тілі, АКТ, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 8 предметов (Русский язык, Математика, Естествознание, Познание мира, Қазақ тілі, Английский язык, ИКТ, Самопознание).

5 класс:

с казахским языком обучения – 10 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Математика, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, Жаратылыстану, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 10 предметов (Русский язык, Русская литература, Математика, История Казахстана, Всемирная история, Естествознание, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

6 класс:

с казахским языком обучения – 10 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Математика, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, Жаратылыстану, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения – 10 предметов (Русский язык, Русская литература, Математика, История Казахстана, Всемирная история, Естествознание, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

7 класс:

с казахским языком обучения – 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану)

с русским языком обучения –14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

8 класс:

с казахским языком обучения– 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения –14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

9 класс:

с казахским языком обучения – 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения –14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

10 класс:

с казахским языком обучения – 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра және анализ бастамалары, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения –14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра и начала анализа, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

11 класс:

с казахским языком обучения – 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра және анализ бастамалары, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі, Орыс әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения –14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра и начала анализа, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык, Казахская литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

Не вошедшие в перечень транслируемых по ТВ учебные предметы рекомендуются для самостоятельного дистанционного обучения учителями (музыка, художественный труд, физическая культура, начальная военная и технологическая подготовка).

2. ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЯ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ-ПЛАТФОРМЫ :

На основе поурочного планирования педагог предоставляет обучающимся учебный материал для самостоятельного изучения/выполнения заданий из учебника, кроме этого рекомендует занятия, размещенные на интернет-платформах, а также использование доступных цифровых образовательных ресурсов.

Рекомендуемые интернет- платформы:

- BilimLand;
- Kundelik.kz;
- Daryn.online

Цифровые образовательные ресурсы:

- Mektep.OnLine;
- QaradomalakStudio;
- Opiq.kz
- Microsoft TEAMS
- GoogleClassRoom;

Данные интернет-платформы не предназначены для организации учебного процесса в онлайн режиме.

Предоставить учебное задание на самостоятельное выполнение можно в системе электронных журналов, интернет-платформы, через электронную почту, WhatsApp, другие мессенджеры.

Осуществлять обратную связь рекомендуется посредством kundelik.kz, bilimal.kz, mektep.edu.kz, в случаях отсутствия электронных журналов- через доступные виды связи по усмотрению учителя (периодичность предоставления обратной связи учитель определяет самостоятельно).

Алгоритм разработки контента и проведение дистанционного урока:

1.Определить тему и тип урока (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль и т.д.).

2. Проработать организационную модель урока

3.Определить перечень учебных средств

4.Обеспечить доступность учебных материалов обучающемуся:

- электронная почта;
- групповые/индивидуальные чаты в мессенджерах и

социальных сетях WhatsApp, Telegram и др. («Дистанционное обучение класс, литер»; установление правил работы в WhatsApp для всех его участников).

5. Использовать различные информационные обучающие материалы (текстовые, презентации, графические, медиа, рисунки, таблицы, инфографика и др.).

7.Применять различные методы организации занятий (частично-поисковой, эвристический с проблемным изложением материала, исследовательский и др.).

8. Предоставить возможность обучающимся просмотреть телеурок/ видеоурок (если он записан ранее) в любое время (офлайн режим).

9. Предоставить обучающимся задания для самостоятельного изучения и выполнения:

- всем обучающимся с учетом их индивидуальных возможностей и способностей;
 - творческие (написать заметку, характеристику героя, аннотацию к книге и др.), проектные работы, исследование и др.;
 - групповые работы обучающихся в чате социальной сети, в групповой переписке в почте (распределить роли);
 - согласно дидактическим принципам, читаемость/эстетичность подготовки учебного материала и задания для самостоятельного выполнения;
- с указанием ссылок на ЦОРы.

10. Организовать обратную связь с обучающимися:

- принимать результаты выполненных работ школьников;
- проводить анализ выполненного задания;
- комментировать и предоставлять рекомендации;
- ознакомить обучающегося с результатами;
- проводить индивидуальные консультации для обучающихся, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями при необходимости;

Обратная связь осуществляется посредством:

- электронных журналов, интернет-платформ;
- электронную почту;
- мессенджеров – whatsapp, telegram и др.;
- мобильная и стационарная телефонная связь;
- почтовую связь.

3 ПЕРЕДАЧА УЧЕБНЫХ МАТЕРИАЛОВ ЧЕРЕЗ КАЗПОЧТУ ПРИ ОТСУТСТВИИ СВЯЗИ, ИНТЕРНЕТА

На бумажном носителе для обучающихся необходимо:

- указать наименование класса, название предмета, тему занятия, страницу учебника;
- написать краткий конспект по теме занятия;
- обозначить перечень вопросов из учебника для самостоятельного закрепления и выполнения;
- предложить дополнительные материалы по теме и механизм обратной связи.

• ОБУЧЕНИЕ В ШТАТНОМ РЕЖИМЕ ВОЗМОЖНО:

- в школах с количеством детей от 5 до 80 и находящихся в дальних изолированных населенных пунктах;
- с соблюдением жестких мер санитарной безопасности (кварцевание, проветривание, сменность и др.);

- в случаях отсутствия карантина и зарегистрированных случаев коронавируса.

- по решению местного исполнительного органа с согласования органов здравоохранения.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЖИМ ДНЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Просмотр материалов и учебных заданий по учебным предметам (каждый определяет самостоятельно время).

2. Обучающийся находится на связи с классным руководителем (по мере необходимости).

3. Ученик выполняет полученные задания в удобное для него время и отправляет педагогам работу по мере их выполнения.

4. В любом доступном режиме работает с учителем или направляет учителю возникшие вопросы.

5. Планирует следующий день.

КАК ОРГАНИЗОВАТЬ ОЦЕНИВАНИЕ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В четвертой четверти педагог проводит 1 сор (4-8 мая):

1. руководствуется требованиями при проведении суммативного оценивания в соответствии с приказом МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»: п.14,14.1-14.3,14.5,14.7,14.8,15-18,21-26,29.

2. не проводит суммативное оценивание по предметам "Самопознание", "Художественный труд", "Музыка", "Физическая культура", "Основы предпринимательства и бизнеса", "Графика и проектирование", "Общество и религия".

3. указывает конкретную дату предоставления суммативной работы.

В четвертой четверти педагог проводит 1 соч в конце четверти (18- 22 мая)

ВНИМАНИЕ!

Количество суммативных работ в 1-10 классах

- суммативное оценивание за раздел – 1

- суммативное оценивание за четверть – 1

Количество контрольных работ в 11 классе

- самостоятельная работа - 1

- контрольная работа – 1

Сроки проведения суммативных работ

- суммативное оценивание за раздел } до 8 мая

- самостоятельная работа в 11 классе } до 22 мая

- суммативное оценивание за четверть } до 22 мая

- контрольная работа в 11 классе }

КОЛИЧЕСТВО УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, СОР и СОЧ

4 ЧЕТВЕРТЬ 2019-2020 УЧЕБНОГО ГОДА

Класс	Количество		
	предметы	СОР	СОЧ
1	10	6	4
2	11	7	5
3	12	7	5
4	12	7	5
5	13	9	7
6	13	9	7
7	16	13	11
8	16	13	11
9	17	14	11
10	15	12	11
11	17	14 контрольных / лабораторных работ	

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Директор школы:

- обеспечивает организацию дистанционного процесса обучения, в том числе технические условия;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы;
- осуществляет обратную связь с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) по мере необходимости;
- организует доставку учебных заданий и сбор выполненных работ обучающихся, не имеющих доступ к сети Интернет и средствам связи;
- обеспечивает строгое соблюдение требований по использованию индивидуальных средств защиты;
- не допускает запрашивание непредусмотренной отчетной документации.

Заместитель директора по учебной работе:

- доводит до педагогов количество часов согласно Типового учебного плана по каждому предмету;
- совместно с учителями-предметниками определяет

организацию дистанционной учебной деятельности обучающихся: методы и приемы обучения, сроки получения учебных заданий обучающимися и представления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников процесса обучения (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) об организации дистанционной работы;
- осуществляет методическое сопровождение в ходе организации дистанционного процесса обучения;
- осуществляет обратную связь с участниками дистанционного процесса обучения по мере необходимости;
- координирует работу по выполнению учебной нагрузки педагогами.

Заместитель директора по воспитательной работе, педагог – организатор:

- разрабатывает контент для воспитательных мероприятий с использованием информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;
- проводит мероприятия в дистанционном режиме (через социальные сети, сайт школы и другие);
- размещает информацию о проведенных мероприятиях в социальных сетях, на сайте школы;
- координирует работу классных руководителей.

Педагог-предметник:

- своевременно доводит информацию о видах работы до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), используя электронные журналы и дневники и другие доступные способы связи;
- своевременно осуществляет корректировку поурочного планирования и структуризацию учебных материалов;
- применяет оптимальные и разнообразные виды деятельности (телеуроки, посредством интернет- платформ, самостоятельная работа, чат-занятия и др.), доступные информационно-коммуникационные технологии;
- предоставляет задания согласно нормам объема домашнего задания;
- осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающегося, предоставляет обратную связь;
- осуществляет сбор выполненных заданий доступным для учителя и ученика способом (электронные журналы и дневники, электронная почта, WhatsApp, Telegram, др. мессенджеры, мобильная или стационарная телефонная связь или через работников школы, операторов почтовой связи, определённых администрацией – в случаях отсутствия Интернета и другие);
- проводит индивидуальные консультации для обучающихся, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями.
- Дистанционно проводятся уроки по предметам: «Физическая культура», «Самопознание», «Художественный труд», «Музыка», «Начальная военная и технологическая подготовка», «Основы

предпринимательства и бизнеса», «Графика и проектирование», а учителя выполняют следующие виды работ:

- разрабатывают комплекс физических и строевых упражнений для выполнения обучающимися дома (Физическая культура, Начальная военная и технологическая подготовка);
- разрабатывают инструкции по изготовлению поделок, макетов и другое (Художественный труд, графика и проектирование);
- осуществляют консультации по проектной деятельности (Самопознание, Основы предпринимательства и бизнеса);
- предоставляют перечень музыкальных произведений, которые необходимо прослушать, оказывает необходимые консультации (Музыка);
- участвуют в организации и проведении воспитательных мероприятий в дистанционном формате.

- Педагоги дошкольных классов общеобразовательных школ ведут дистанционные занятия по основным предметам: основы грамоты, формирование элементарных математических представлений, ознакомление с окружающим миром.

- Педагоги по предмету «Самопознание» при проведении уроков могут руководствоваться рекомендациями ННПОиО Центра «Бобек», размещенных на ссылке: <http://school.ozin-ozit-anu.kz//>.

- Для проведения дистанционного обучения в «БІЛІМ-ИННОВАЦІЯ» лицеях будет использоваться образовательная платформа EduPage.

Обучающийся:

- находится на ежедневной связи с классным руководителем и учителями-предметниками;
- ежедневно самостоятельно изучает учебные материалы учебника, выполняет задания, в том числе через доступные средства связи;
- заходит в личный кабинет в электронном дневнике (электронный дневник, электронная почта, WhatsApp чаты и др. в случаях отсутствия интернета, связи – через педагога, оператора почтовой связи по определению администрации школы) для получения учебного материала и заданий, для самостоятельного изучения/выполнения (по возможности);
- предоставляет выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов, отправляя их педагогу через доступные средства связи (электронный дневник, электронная почта, WhatsApp чаты и др. в случаях отсутствия интернета, связи – через педагога, оператора почтовой связи по определению администрации школы);
- соблюдает правила академической честности и принципы самоконтроля при выполнении учебных заданий;
- использует дополнительные цифровые образовательные ресурсы.

Родители (законные представители) обучающихся:

- создают обучающемуся условия для обучения;
- осуществляют контроль за обучением детей, выполнением обучающимися самостоятельных заданий;
- поддерживают связь с классным руководителем и учителями-предметниками.

Педагог-психолог:

- разрабатывает рекомендации по психологической поддержке обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях дистанционного обучения;
- индивидуально проводит консультацию с обучающимися, с родителями (законными представителями).

Классный руководитель:

- информирует родителей (законных представителей) о процессе обучения, о предоставлении обратной связи обучающимся, о ходе обучения и учебных результатах, о необходимости создания условий для самостоятельной работы обучающихся;
- создает и использует чаты, форумы обучающихся и их родителей в системах электронных журналов и дневников, а также через Whatsapp, Telegram и другие;
- осуществляет ежедневную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- предоставляет учителям-предметникам, педагогу-психологу списки своего класса с контактными данными обучающихся (номер домашнего, сотового телефона, электронная почта).