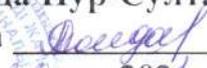
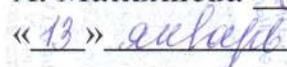


Утверждаю  
Руководитель ГККП «Центр  
модернизации образования»  
акимата города Нур-Султан  
А. Макышева   
« 13 »  2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе школ для участия в проекте «SHARE – объединение школ для проведения исследований практики в действии»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсном отборе школ (далее - Положение) устанавливает основные принципы и правила, регулирующие порядок конкурсного отбора школ для работы в Международном проекте «SHARE – объединение школ для проведения исследований практики в действии» (далее - Проект), а также с целью формирования профессионального сообщества педагогов города Нур-Султан.

1.2. Нормативные документы регламентирующие деятельность Проекта – Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 гг., Договор об оказании услуг №22 от 24 февраля 2020 года между ГККП «Центр модернизации образования» акимата города Нур-Султан и Факультетом образования Университета Кембридж, Письмо о намерениях от 1 августа 2019 года.

1.3. Конкурсный отбор проводится с целью расширения масштаба внедрения и реализации проекта «SHARE – сообщество школ для проведения исследований практики в действии» для обучения руководителей и учителей школ города Нур-Султан исследованию практики в действии с фокусом повышения эффективности преподавания и обучения.

1.4. Настоящее Положение распространяется на все последующие конкурсные отборы для участия в проекте «SHARE – объединение школ для проведения исследований практики в действии».

1.5. Функции управления процедурой конкурсного отбора школ возлагается на Комиссию по рассмотрению заявок и принятию решений.

### 2. Процедура конкурсного отбора

2.1. Конкурс на участие школ в Проекте проводится исходя из Плана реализации проекта.

2.2. Общие требования к школам-кандидатам на участие в конкурсном отборе:

- наличие статуса государственной школы (средняя, гимназия, лицей);
- наличие в школе общепризнанных ценностей, миссии и видения;
- поддержка педагогов в непрерывном обучении;

- направление деятельности школы на улучшение практики преподавания и обучения учителей;
- открытость к внедрению изменений.

### **1.1.Этапы проведения конкурсного отбора:**

1.1.1.Школы-кандидаты направляют заявку (в соответствии с Приложением), затем проходят анонимное анкетирование. Анонимное анкетирование включает в себя 10 вопросов. Ссылка на прохождение анонимного анкетирования отправляется в день подачи заявки (на электронный адрес указанный в заявке). Анкетирование необходимо пройти в течении одного рабочего дня после подачи заявки (учитывается 100% участие учителей). На данном этапе предполагается отбор по результатам анкетирования.

1.1.2.Школы-кандидаты получают на указанный в заявке электронный адрес уведомление о результатах первого этапа и уведомление о приглашении на второй этап (написание рефлексивного отчета) в течении 5 рабочих дней.

1.1.3. 2 этап – требует написания рефлексивного отчета, который состоит из 600-800 слов и включает в себя раскрытие 3 вопросов. Вопросы для написания рефлексивного отчета высылаются вместе с приглашением. При выявлении нарушений (плагиат, несоблюдение количества слов) результаты аннулируются.

1.1.4. В написании рефлексивного отчета могут принять участие все учителя школы. Каждая школа предоставляет один рефлексивный отчет. Это возможность получения структурированной информации о школе и потенциале школ, которые будут учтены Конкурсной комиссией.

1.1.5.По итогам результатов двух этапов конкурсного отбора комиссия принимает окончательное решение, формируется протокол. Результаты заседания Конкурсной комиссии будут размещены на официальном сайте Центра модернизации образования и направлены на электронные адреса школ-кандидатов.

1.1.6.Размещение информации о начале конкурса и ее результатах будут публиковаться на официальном сайте Центра модернизации образования.

1.1.7.Оценка конкурсной комиссией результатов проведенных этапов, оценка результатов и подготовка заключения проводится в течении 5 рабочих дней после прохождения кандидатами второго этапа конкурса.

### **3. Состав конкурсной комиссии**

3.1.Для проведения конкурса приказом руководителя Центра формируется состав комиссии.

3.2. В состав комиссии для проведения конкурсного отбора школ кандидатов включаются:

➤ Председатель комиссии:

Руководитель ГККП «Центр модернизации образования» акимата города Нур-Султан.

- Члены комиссии:

Сетевые координаторы в рамках проекта SHARE;

- Секретарь комиссии (не принимает участие в принятии решений).

#### **4.Порядок проведения конкурсного отбора**

4.1. Не допускаются к участию в конкурсе:

- Частные школы;
- Школы, которые уже принимают участие в работе проекте.

4.2. Решение комиссии определяется путем открытого голосования. В случае спорных ситуаций окончательное решение остается за Председателем комиссии.

4.3. Результаты конкурса оглашаются школам-кандидатам после принятия окончательного решения Комиссии.

4.4. Сотрудники, входящие в состав Конкурсной комиссии несут ответственность за неразглашение персональной информации о школах-кандидатах, полученной в процессе конкурсного отбора.

4.5. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

## Приложение

Руководителю ГККП «Центр  
модернизации образования»  
акимата города Нур-Султан  
Макышевой А.Д.  
Наименование организации  
образования

---

контактный	телефон
электронная	почта (обязательно)

---

### ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_ (название организации) представляет заявку на участие конкурсном отборе школ для участия в международном проекте «SHARE – объединение школ для проведения исследований практики в действии»  
Подтверждает, что количество учителей в школе \_\_\_\_ и количество учащихся \_\_\_\_.

Директор школы

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.